3/1. számú melléklet

Zsombó Nagyközség Polgármesterétől
6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.
Telefon: 62/595-555, fax: 62/595-556
E-mail: polgarmester@zsombo.hu,
web: www.zsombo.hu

Ügyiratszám: ZS/177-2/2020

Tárgy: A Zsombói Bóbita Bölcsőde Szakmai Programjának módosítása
Melléklet: 1 db Szakmai Program,

Zsombó Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zsombói Bóbita Bölcsőde Bölcsődevezetője jelezte, hogy a tervezett negyedik bölcsődei csoport beindítása érdekében a képviselő-testületnek a Bölcsőde Szakmai Programjának módosításáról szükséges döntenie.
A Bölcsőde Szakmai Programjának módosítása tartalmazza a korábbi 40-ről 52 főre emelkedett férőhelyszámot, a tárgyi környezet bemutatása körében a négy egymásba nyíló csoportszobát (a korábbi három helyett), valamint a munkavállalók létszámának növekedését (a korábbi 10 fő helyett 12 fő, ami 2 új kisgyermeknevelőt jelent). A szakmai program a 2020. március 1-től 2025. február 28-ig terjedő időszakra vonatkozik.

A szakmai program elfogadását követően nyílik lehetőség a működési engedély módosítása iránti kérelem benyújtására. Az ügyintézési határidő 60 nap, azt követően, az engedély birtokában van lehetőség intézményi normatíva igénylésére. Optimális esetben 2020. márciustól kezdődhet a szakmai munka a negyedik csoportban.

Az intézményvezető a változásokat átvezette a Szakmai Programon, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

_____/2020. (I.17.) Kt. határozat
Tárgy: A Zsombói Bóbita Bölcsőde Szakmai Programjának módosítása

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a Zsombói Bóbita Bölcsőde (a továbbiakban: bölcsőde) Szakmai Programjának módosítását 52 férőhelyre, négy csoportszobára és 12 fő munkavállalóra jóváhagyja.

2.) A képviselő-testület felhatalmazza Gyuris Zsolt polgármestert a bölcsőde működési engedélyének módosítása érdekében szükséges intézkedések és nyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal
Felelős: Gyuris Zsolt polgármester

Határozatról értesül:
1.) Ráczné Horváth Henrietta bölcsődevezető
2.) Gyuris Zsolt polgármester
3.) dr. Sziromi Márta jegyző
4.) Zsótérné Makra Ibolya adó-, pénzügyi és gazdálkodási csoportvezető
5.) Irattár

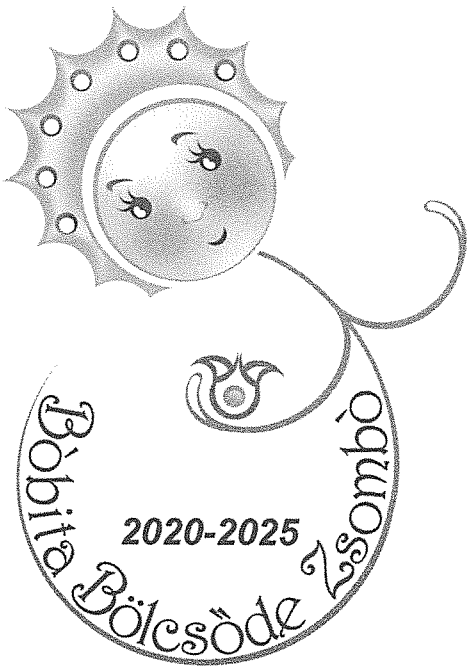
Zsombó, 2020. január 13.

Gyuris Zsolt
polgármester

3/2. számú melléklet

BÖLCSŐDEI SZAKMAI PROGRAM

ZSOMBÓI BÓBITA BÖLCSŐDE



A TÜNDÉR

„Bóbita, Bóbita táncol,
Körben az angyalok ülnek,
Béka-hadak fuvoláznak,
Sáska-hadak hegedülnek.”

/Weöres Sándor/

Intézmény neve: Zsombói Bóbita Bölcsőde

Intézmény címe: 6792 Zsombó, Béke utca 4.

Intézményvezető neve: Ráczné Horváth Henrietta

Intézmény e-mail címe: bolcsode@zsombo.hu

Intézmény telefonja: 0662/595-572,0620-352-1212

Intézmény telefon/fax: 0662/595-572

Működési, felvételi körzet: Zsombó közigazgatási területe, üres férőhely esetén Csongrád és Bács-Kiskun megye közigazgatási területe

Bölcsőde férőhelyszáma: 52 fő

Fenntartó szerve: Zsombó Nagyközség Önkormányzata
6792 Zsombó, Alkotmány utca 3.

Programfelelős: Ráczné Horváth Henrietta bölcsődevető

Kelt: Zsombó, 2020. 01. 13.

Tartalomjegyzék

I. Bevezetés, A bölcsődei ellátás törvényi háterre *5*

II. Helyzetelemzés 6

Zsombó Nagyközség bemutatása 6

A település lakosságának bemutatása 6

A bölcsőde bemutatása 6

Humán erőforrások 8

III. Hitvallás 8

Gyermekképünk 8

IV. A Zsombói Bóbita Bölcsőde szakmai programjának célja 9

V. A bölcsődei nevelés alapelvei 9

VI. A bölcsődei nevelés feladatai *12*

VII. A bölcsődei élet megszervezése 17

A gyermekcsoportok szervezése 17

A gyermek folyamatos napirendje 17

A „saját" kisgyermeknevelő rendszer 17

VIII. A bölcsődei nevelés főbb helyzetei-tevékenységi formák 18

Tanulás 18

Gondozás 18

Játék 18

Mozgás 18

Ének-zene, mondóka 18

Egyéb tevékenységek 19

Irodalmi nevelés(vers,mese) 19

Környezet alakítás 19

A kisgyermeknevelővel kapcsolatos elvárásaink 20

IX. AZ INTÉZMÉNY SAJÁTOS FELADATAI 20

Gyermekvédelem 20

Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése 20

Testi nevelés-játékos mozgás fejlesztés 20

Egészséges életmódra nevelés 20

X. Hagyományos ünnepek, rendezvények a Zsombói Bóbita Bölcsődében 24

XI. A bölcsőde kapcsolatrendszere 24

Kapcsolattartás az ellátott kisgyermekek szüleivel 24

Kapcsolattartás társintézményekkel 25

XII. A szakmai program működésének, beválásának ellenőrzési rendszere 27

XIII. Felhasznált irodalom 27

XIV.Melékletek:

1 sz. melléklet: Napirendi minta
2 sz. melléklet: Hetirend
3 sz. melléklet: Megállapodás
4 sz. melléklet: Bölcsődei házirend
5 sz. melléklet: Érdekképviseleti Fórum működésének szabályzata
6 sz. melléklet: Csoportnapló
7 sz. melléklet: Napirend szervezésének elvei

Bevezetés

A Zsombói Bóbita Bölcsőde a 20 hetestől a 3 éves korú gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű nevelését és gondozását biztosító, bölcsődei tevékenységet ellátó önkormányzati fenntartású intézmény, mely a gyermekjóléti alapellátások körébe tartozik. Az intézmény kialakítása, a tárgyi feltételek megteremtése a DAOP-2009-4.1.3/A pályázat segítségével valósult meg.

I. A bölcsődei ellátás törvényi háttere:

A bölcsődei nevelési-gondozási programunkat az alábbi jogszabályok és EU, ENSZ ajánlások és Emberi jogok nyilatkozatai alapján és figyelembevételével határoztuk meg:

- 1997. évi XXXI. tv. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet: a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (ez a Gyermekvédelmi törvény végrehajtási utasítása)
- 8/2000. SZCSM. rendelet: a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- 257/2000.(XII.26) Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 9/2000. SZCSM. rendelet: a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 14/1994.(VI.24.) MKM rendelet: a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról
- az ENSZ Egyezmény a gyermek jogairól
- az Európa Tanács Miniszterek Bizottsága Rec. (2002) 8-as ajánlása a tagállamok számára a napközbeni gyermekellátásról
- bölcsődei ellátás nemzetközileg elismert gyakorlata és szakmai, módszertani alapelveinek figyelembevétele.

  - Játék a bölcsődében, Módszertani levél NCSSZI. Bp. 2003.
  - Gyermekfogászati prevenciós program megvalósítása a bölcsődében (Ajánlás). BOMI - Fővárosi Gyermekfogászati Prevenciós Bizottság BOMIFO. 1995. No. 2 Hírlevél 1.
  - Útmutató a bölcsődei gondozónők családlátogatásához BOMI. Bp.1998.
  - Bölcsődei adaptáció. Módszertani levél. In. Előadások- közlemények-dokumentumok.
  - Módszertani levelek, irányelvek. BOMI, Bp.1979.
  - Folyamatos napirend a bölcsődében. 3.sz. módszertani levél. BOMI, Bp.1988.

- Szülővel történő folyamatos bölcsődei beszoktatás. Kiegészítő útmutató a fokozatos beszoktatás c. Módszertani levélhez, ETI, 1984.
- Korai fejlesztés a bölcsődében- Módszertani levél- NCSSZI. Kapocs füzetek 3. 2003.

A szakmai program alkalmazása során figyelembe vesszük a gyermekek és a szülők igényeit, elvárásait.

> *„Így szól a Legfensőbb Létező: Tekintsd úgy az embert, mint egy felmérhetetlen értékű kincsekkel teli bányát. Egyedül csakis a nevelés képes arra, hogy feltáruljanak a kincsei, s hogy azok az emberiség javára váljanak."*

II. Helyzetelemzés

Zsombó Nagyközség bemutatása

Zsombó Nagyközség és térsége tipikus alföldi, mezőgazdasági táj. Felszíne kisebb- nagyobb homokvonulatoktól eltekintve sík vidék. Móra Ferenc találóan nevezte „Homokországnak" e tájat, mert néhol barnás, másutt szőkés homoktalaj borítja, melyet szikes tavak, zsombékok, sömlyékek tarkítanak. A mélyebben fekvő területeket, melyeket tavasszal és nedves esztendőkben tartósabb ideig víz borít, nevezik a környéken sömlyéknek.

Zsombó Nagyközség Csongrád megye középső részén, a Dorozsma-Majsai homokháton terül el, a Szegedet Kiskunmajsával összekötő út mentén, Szegedtől 17 km-re ÉNY-i irányban.

A tipikus tanyásközség mezőgazdaságát a szántóföldi növénytermesztés és zöldségtermesztés, a fólia alatti zöldséghajtatás és virágtermesztés, a gyümölcs- és szőlőtermesztés jellemzi.

Szomszédos települések: Szegeden kívül Bordány, Forráskút és Szatymaz községek.

A Nagyközség megközelítőleg téglalap alakú, területe: 2.688 ha.

A település lakosságának bemutatása

Az állandó népességszám 1990-2009 évek között 1266 fővel emelkedett. A nagyközség lakónépességének növekedése összefüggésben van a település dinamikus fejlődésével és Szeged város közelségével.

A bölcsőde bemutatása

A bölcsőde, mint a gyermekjóléti alapellátás része a családban nevelkedő **gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű nevelését és gondozását végző intézmény**. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, a bölcsődei nevelési-gondozási év végéig maradhat az intézményben. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődében.

A Zsombói Bóbita Bölcsőde egy teljesen új intézmény, mely 2011.09.27.-én nyitotta meg kapuit. Az első gyermekeket 2011.10.03.-án fogadtuk. Négy egymásba nyíló csoportszobából áll. Két-két csoportszobához tartozik egy-egy fürdőszoba és egy átadó. Az épületben orvosi szoba, fejlesztőszoba, só szoba is található. A gazdasági helyiségek között melegítő konyha, tej konyha és külön gyümölcsraktár is van. Az előírásnak megfelelően mindkét átadóhoz akadálymentesített WC is tartozik. A tároló helyiségek jól elkülönülnek egymástól (tisztítószer, textíliák, játékok). A gyermekek udvara tágas, a terasz kinti alvásra alkalmas.

A bölcsőde az alapellátáson túl **időszakos gyermekfelügyelet**tel is segíti a családokat.

A **bölcsődébe felvehető** minden olyan kisgyermek, akinek a szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni gondozását. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény kiemeli olyan kisgyermek – szociális vagy egyéb ok miatt – felvételi lehetőségét, akinek egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei gondozás, nevelés.

A gyermek felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:

- Körzeti védőnő
- Háziorvos-gyermekorvos
- Szakértői és rehabilitációs bizottság
- Gyermekjóléti Szolgálat családgondozó
- Gyámhatóság.

Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Zsombói Bóbita Bölcsődéje a település központjában helyezkedik el, a többi nevelési-, oktatási intézménnyel együtt jól megközelíthető, akadálymentes környezetben.
Székhelye: Zsombó, Béke utca 4.

Nyitva tartás: A Zsombói Bóbita Bölcsőde munkanapokon 06.30-17 óráig fogadja a kisgyermekeket. (A nyitva tartást a szülői igények szerint változtatjuk.)

Szünetek: A Zsombói Bóbita Bölcsőde a hivatalos, törvény által biztosított ünnepnapokon van zárva. A nyári és téli bezárásokat a szülők igényeihez igazodva a fenntartó állapítja meg.

Eltérő fejlődésű gyermeket próbaidővel és szakértői bizottság szakvéleménye alapján lehet felvenni, melynek legrövidebb időtartama 1 hónap. A sajátos nevelésű igényű gyermekek bölcsődei elhelyezése az egészséges gyermekekkel közös csoportban történik.

A tárgyi környezet bemutatása
Bölcsődénkben 4 egymásba nyíló csoportszoba helyezkedik el. Mind a négy 43,50 négyzetméter alapterületű. A csoportszobákból hátra nyíló teraszra lehet kimenni, amely kinti alvásra is alkalmas. Két nagy fürdőszobánk van, melyekben 2 db gyerek WC, 2 db gyerekmosdó, 1db felnőtt mosdó, 1db bili mosó és 1db beépített gyermekkád van. A mosdókban egy-egy pelenkázó áll rendelkezésre. 2db átadó

helyiségünk van, melyekben jellel ellátott kis szekrényekben helyezhetik el a gyermekek személyes dolgait. Minden átadóban 2-2 db pelenkázó található. Itt lehetőség nyílik a szülőknek a kézmosásra is. A két bejáratnál 1-1 babakocsi tároló és 1-1 akadálymentesített WC található. A csoportszobák felszereltsége a Bölcsődék Szakmai Szabályzatában előírtaknak megfelel. Az udvaron fából készült homokozók és műanyag mozgás fejlesztő eszközök találhatók (csúszdák, kígyók, kisházak, libikókák, kisbiciklik, apró homokozó és vizező játékok). Az udvari játék során lehetőség nyílik a kinti mosdó használatára.

A bölcsőde épülete a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembe vételével került megtervezésre, engedélyeztetésre. Az eszközök beszerzése a pályázatban előírtaknak megfelelően történik.

Humán erőforrások

A Zsombói Bóbita Bölcsőde a jogszabályban előírt képesítési követelményeknek megfelelő 12 fő munkavállaló szükség szerinti alkalmazásával működik . Ebből 1 fő intézményvezető, 8 fő kisgyermeknevelő és 2 fő dajka, 1 fő konyhai kisegítő.

A bölcsődeorvos feladatait a helyben rendelő és elérhető gyermekgyógyász szakorvos látja el. Munkáját a Védőnői Szolgálat munkatársai segítik, a törvényileg meghatározott óraszámban.

A gyermekek nevelési, fejlesztési igényeinek megfelelően a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott intézmény bevonásával a szakemberigény biztosítható.

Kisgyermeknevelőink szakmai továbbképzésen folyamatosan részt vesznek.

III. Hitvallás

2.1. Gyermekképünk

A Zsombói Bóbita Bölcsőde gyermekképe a harmonikusan, sokoldalúan fejlődő gyermek, aki testileg és lelkileg egészséges, szociálisan kompetens. Nyitott az őt körülvevő környezet ingereire, aktív és tevékeny. Elengedhetetlen az érzelmi biztonságot nyújtó derűs, szeretetteljes légkör megteremtése, ahol a kisgyermek teljesítménykényszer nélküli nevelést és sokoldalú készségfejlesztést kap. A Zsombói Bóbita Bölcsőde a családdal együttműködve, a családok szociális helyzetét is figyelembe véve, nevelési gondjaikat segítve végzi a gyermekek nevelését.

IV. A Zsombói Bóbita Bölcsőde szakmai programjának célja

Az intézmény szakmai programjában olyan fontos **alapelvek**, **feladatok** kerülnek megfogalmazásra, melyek a szolgáltatás nyújtása során **biztosíthatóak, megvalósíthatóak, ellenőrizhetőek**.
A program keretet ad a nevelő-gondozó munkához.
Felülvizsgálata a dolgozók közreműködésével, az intézményvezető által történik.

V. A bölcsődei nevelés alapelvei

A jó minőségű, szakszerű ellátás akkor valósul meg a bölcsődében, ha érvényesülnek a következő alapelvek:

. A bölcsődei nevelés alapelvei

- **A család rendszerszemléletű megközelítése**

A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

- **A koragyermekkori intervenciós szemlélet befogadása**

A koragyermekkori intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. Ennek értelmében a kisgyermeknevelő feladata az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

- **A családi nevelés elsődleges tisztelete**

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében.

- **A kisgyermeki személyiség tisztelete**

A kisgyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető individuum, egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség. Különleges védelem, bánásmód illeti meg.

A bölcsődei nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával. Figyelmet kell fordítani az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbözőségek iránti tolerancia kialakítására.

- **A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe**

A bölcsődei nevelésben a korosztály életkori sajátosságaiból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekre és a családra. A feladatok színvonalas megvalósítására megfelelő szakmai kompetenciával és identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas készségekkel bíró szakember képes. Ebből adódóan a kisgyermeknevelő felelős a szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciái fejlesztéséért.

- **A biztonság és a stabilitás megteremtése**

A kisgyermek egyéni igényeitől függő bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz történő beszoktatásra, adaptációs időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elveszett biztonságának újrateremtésére.

A kisgyermek személyi és tárgyi környezetének állandósága („saját kisgyermeknevelő"-rendszer, felmenőrendszer, csoport- és helyállandóság) növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához.

A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét.

A biztonság nyújtása természetszerűleg magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

- **Fokozatosság megvalósítása**

A fokozatosságnak a bölcsődei nevelés minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. A kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását.

- **Egyéni bánásmód érvényesítése**

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empatikus, hiteles nevelői magatartása. A bölcsődei nevelésben figyelembe kell venni a kisgyermek spontán érésének, egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni. Minden új fejlődési állomásnak kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz járó

kisgyermekek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és tám

- **Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége**

A gondozási helyzetek a kisgyermeknevelő és a kisgyermek interakciójának bensőséges, intim helyzetei.

A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. A gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódhatnak a gondozási helyzetekre.

- **A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása**

A korai életévekben alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben. Biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömét, megerősödjön benne a világ megismerésének vágya. Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segíteni kell önálló kezdeményezéseit, megteremtve ezáltal az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait.

Hitünk és meggyőződésünk, hogy minden gyermek saját képességrendszerének, testi-lelki adottságainak figyelembevételével, arra alapozva nevelhető és fejleszthető.

VI. A bölcsődei nevelés feladatai

A bölcsődei nevelés feladata a gyermek **testi- és pszichés szükségleteinek kielégítése** és a fejlődés elősegítése, mely az alábbi részfeladatok által valósul meg:

Étkezés

A gyermekek egészséges élelmezése a jövőjük alakulásának egyik kulcsfontosságú tényezője. A gyermekkorban kialakult táplálkozási szokások nehezen befolyásolható mintaként rögzülnek, és egész életre szóló ízlésformáló szerepük van.

A táplálásnak, étkezésnek nemcsak a gyermek testi fejlődésében van szerepe, hanem az érzelmi élet, a szociális kapcsolatok alakulásában is.

A kisgyermeknevelő feladatai a kisgyermek táplálásával kapcsolatban:

- kellemes, nyugodt légkör kialakítása
- megismertetni a különböző ízű, sűrűségű, a korának megfelelő ételeket
- bátorítani az önálló étkezésre
- helyes szokásokat kialakítani

Bölcsődénkben a napi étkezések a jól szervezett folyamatos napirend szerint történik.

Amíg a gyermekek nem esznek egyedül vagy együtt, gondozási sorrend alapján étkeznek. Mindenkinek megszokott, saját helye van az asztalnál. Minden kisgyermeknevelő a „saját" gyermekeinek étkezésénél felügyel.

Amelyik kisgyermek elfárad az étkezésben, kisgyermeknevelője segítséget nyújt számára.

Törekszünk a gyermekek egészséges táplálására (sok főzelékféle, friss gyümölcs, rostos gyümölcslé adása).

Étkezések menete: a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek étkeztetését a zsombói „Jóbarát" Vendéglő konyhája látja el.

reggeli: 8.00 – 8.30, folyamatos, játék

tízórai : 9.30 - játék

ebéd.: 11.20 – 12.00 gondozási sorrendben, játék

uzsonna: 15.00 - 15.30

A szülők a hirdetőre kifüggesztett étlap alapján tájékozódhatnak az aznapi étrendről.

Az étkezésnél egyéni ételérzékenységet, allergiát figyelembe vesszük. Az étkezésnél mindenkor fontosnak tartjuk a napi folyadékszükséglet biztosítását, a helyes táplálkozási rend megalapozását.

Cél: a HACCP minőségi élelmezési rendszer működtetése a bölcsődében a korszerű táplálkozási elvek alkalmazása.

Öltözködés

Segítséggel már próbálkoznak fel, illetve levenni a ruhát. Minden körülmények között a kisgyermeknevelő segítségére számíthatnak. Fontos dolog, hogy a gyermekre mindig fejlettségének megfelelő ruhadarabot adjunk.

Tapasztalatunk szerint a 2 éves kor alatti gyermekek segítséggel vetkőznek. A 2 – 3 évesek pedig már próbálkoznak kis segítséggel az öltözködéssel és gombolással is.

A kisgyermeknevelők elegendő időt biztosítanak a gyermekek próbálkozásaira.

Pihenés, levegőztetés, napoztatás

Gyermekeinknek biztosítjuk a nyugodt alvás feltételeit napközben illetve ebéd után. Minden gyermeknek külön ágya, ágyneműje van.

Alkalmazkodunk a gyermekek egyéni alvási szokásaihoz. Pl. cumi, megszokott kendő, kedvenc maci, stb. használata.

A kisgyermeknevelő mindig a gyermekek mellett maradnak, a síró gyermeket megnyugtatják.

Az egészséges kisgyermek számára a szabad levegőn való tartózkodás éppen olyan fontos, mint a megfelelő táplálék.

A levegőztetés fontos szervezési feladat. Lehetőség szerint levegőn alszanak a gyermekek.

Nyáron a nap nagy részét a játszóudvaron töltik a gyerekek. A napsugarak jótékonyan hatnak a gyermekek egészségére (D vitamin kialakulása, gyulladás gátló, immunrendszer erősítő hatás).

A veszélyes ultraibolya sugarak ellen magas faktorszámú napozókrémeket használunk.

A nagy melegben pancsolóban frissülnek fel a gyerekek.

Pelenkázás, szobatisztaságra nevelés

A szobatisztaság komoly lépés a kisgyermek szociális fejlődésében. Az első olyan elhatározás, amely során kényelmetlenséget vállal annak érdekében, hogy a felnőttek rendjébe beilleszkedjék.

Az elhatározás alapja, hogy olyan akar lenni, mint a felnőttek. Az ehhez szükséges elhatározásra kb. 2 éves kora körül érik meg, és mindenféle előzetes szoktatás nélkül, 2 – 3 éves kora között – vagy egyik napról a másikra, esetleg néhány heti próbálkozás után – szobatiszta lesz. Fontos, hogy a felnőtt ebben is kezdettől fogva támogassa, együttműködjön vele.

A kisgyermeknevelők a 2 éves gyermeknek felkínálják a bilit, a kisgyermek eldöntheti, hogy rá akar-e ülni, vagy sem. A nagyobb gyermekek a WC-t használják.

A pelenkázáshoz szükséges dolgokat (pelenka, popsi törlő, kenőcs) a szülők hozzák gyermekeik számára.

Célkitűzésünk:

- A családi élet erősítése, a gyermekek kompetens viselkedésének kialakítása, zavartalan, kiegyensúlyozott testi – lelki és az egészséges, harmonikus érzelmi, értelmi fejlődés kibontakoztatása.
- Szeretettel, alázattal emberi méltóságát tiszteletben tartva közeledünk a ránk bízott gyermekek felé, hangsúlyozva a bölcsőde elsődleges nevelő-gondozó szerepét.
- A gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának és jólétének megteremtése.

- Törekszünk a családokkal aktívan együttműködni, őket támogatva részt venni a gyermekek személyiségének formálásában. Olyan légkör kialakítására törekszünk, amelyben még több figyelmet tudunk szentelni a gyermekek egyéniségére, a családok támogatására.
- Családias hangulatú bölcsődei légkör megteremtése.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek esetében speciális szolgáltatásainkkal, ill. egyéb szolgáltatásainkkal segítjük az esélyegyenlőség és harmonikus fejlődés, a társadalmi beilleszkedés megalapozását. (fejlesztőpedagógus alkalmazása)

Minőségpolitikánk

- A bölcsődés korosztály fejlődésének törvényszerűségeire épülő, a gyermekek adottságait, természetes igényeit figyelembevevő biztonságos szakszerű nevelés-gondozás megvalósítása intézményes keretek között.
- Olyan nevelési körülmények megteremtése, amely elősegíti a gyermekek testi – lelki, intellektuális fejlődését.
- Egységes bölcsőde kultúra kialakítása, amelyben még több figyelmet tudunk szentelni a gyermekek egyéniségére, a családok támogatására.

- Olyan családbarát bölcsődét kívánunk működtetni, ahol az ellátás összhangban van a gyermekek szükségleteivel, megfelel a szülők igényeinek, a fenntartó is elégedett az ellátás minőségével.
- A kellemes bölcsődei légkör, a szakképzett kisgyermeknevelők, a kialakult nevelői attitűd a gyermek centrikus bánásmód a változatos programok vonzerőt jelenthetnek és fokozhatják a szolgáltatásunk iránti bizalmat a családok részéről.
- Tiszteljük az embert minden gyermekben és megbízunk benne.
- Igyekszünk minden gyermeket, minél mélyebben megismerni és megérteni.
- Olyan környezetet igyekszünk biztosítani a gyermekek számára, amelyben önálló tevékenységekkel lehetőségük adódik az őket körülvevő világ megismerésére és egyben képességeik fejlesztésére.
- Megtanítjuk a gyermekeket egymás tiszteletére és arra, hogy alkalmazkodjanak, megismerjék és elismerjék egymás értékeit. Fogadják el némely gyermek másságát.
- Éljenek egészséges életet, szeressék és védjék a természetet, vegyék észre, tudjanak gyönyörködni mindenütt a szépségben
- Szeressék a szép meséket, verseket, dalokat, zenét.

Ha a gyermekek folyamatosan érzik a kisgyermeknevelő szeretetét, megbecsülését, tapasztalják segítőkészségét akkor ők is figyelmesek, és segítőkészek lesznek. A tudás forrása a gyermek tevékenysége során szerzett tapasztalat. A gyermek köré olyan környezetet alakítottunk, amelynek felszereltsége biztosítja a gyermek örömteli játékát, fejlesztését, ismeretszerzését szabadon választott játékos tevékenység által.

Bölcsődei nevelés-gondozás feladatait, 2 - 3 év közötti gyermekek esetében /14 fő/ egyéb esetben /12 fő/ családban nevelkedő kisgyermekek számára biztosítjuk.

A Nevelési-gondozási feladatainkban a gyermekek testi-lelki szükségleteire, képességeire, egyéni adottságaira alapozva, a családdal együttműködve biztosítjuk a szocializáció, az érzelmi- és értelmi fejlesztés/nevelés szakmai, környezeti, táplálkozási feltételeit.

A szolgáltatást nyújtók továbbképzése

A kisgyermeknevelőink szakmai felkészültségét akkreditált képzések, házi továbbképzések és tapasztalatcserék alkalmával fejlesztjük.

Szolgáltatásunkról való tájékoztatás módja

- Folyamatosan a faliújságon tájékoztatjuk a szülőket.
- Önkormányzat weblapján: www.zsombo.hu

VII. A bölcsődei élet megszervezése

A gyermekcsoportok szervezése

A Zsombói Bóbita Bölcsőde elsősorban azonos életkor szerint szervezi csoportjait, megfelelően arányos létszám esetén. Egy bölcsődei gyermekcsoport létszáma maximum 12-14 fő. A működési engedélyt alapján 52 fő gondozható-nevelhető intézményünkben. A magasabb létszám szakmailag nem elfogadható. Nem csupán ellátási problémát jelent a kisgyermeknevelőnek, hanem nagyobb a zaj a csoportban, valószínűsíthetően több a konfliktus, megterhelőbb az alkalmazkodás a gyermekek számára, kevesebb a lehetőség az egyéni bánásmódra.

A gyermek folyamatos napirendje

Minden csoportnak a gyermekek szükségletéhez igazított folyamatos napirendje van, amely biztosítja a nyugodt játék és gondozás feltételeit. A napirend függ a gyermekek életkorától, fejlettségétől, a csoport összetételétől, de befolyásolják az évszakok, az időjárás és a csoport létszáma is. A jól kialakított napirend lehetővé teszi a szükségletek sietség nélküli kielégítését, az aktív tevékenység és a pihenés megfelelő váltakozását, megkönnyíti a gyermekek időbeli tájékozódását, alkalmazkodását. A jól tervezett, rugalmasan alkalmazott napirend könnyebbé teszi a kisgyermeknevelők munkáját. A munkarendek a gyermekek napirendje alapján készülnek. A folyamatos napirend megvalósulásának fontos feltétele a személyi állandóság, a megfelelő tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a kisgyermeknevelők és a technikai személyzet összehangolt munkája.

A „saját" kisgyermeknevelő rendszer

A bölcsődébe kerülő gyermekért fokozottan felelős a „saját" kisgyermeknevelő.
Az ún."ölelkezési időben", amikor mindkét kisgyermeknevelő a csoportban van – idejét elsősorban „saját" gyermekei nevelésére fordítja. Az egyes gondozási műveleteket a gyermekek igényei alapján, gondozási sorrendben végezzük, és biztosítjuk a játék folyamatosságát. A „ saját kisgyermeknevelő"rendszerben több figyelem jut minden gyermekre, megismerhetőek a gyermekek egyéni igényei, szokásai. Az új gyermekek a „saját" nevelőnő segítségével, szülővel együtt ismerkednek a bölcsődei környezettel. A beszoktatás általában két hetet vesz igénybe, és a gyermek igényeihez alkalmazkodva történik, időtartamát is ez határozza meg. A gyermek bölcsődei életének kialakításánál – a szakmai elvek keretein belül – figyelembe kell venni az otthoni szokásokat. A „saját" nevelőnő segíti a gyermekeket a bölcsődei élet során adódó nehézségek, problémák megoldásában. A „saját" nevelőnő figyelemmel kíséri a gyermekek egyéni fejlődését. Megfigyelései alapján havi rendszerességgel készít feljegyzést a gyermekekről vezetett egyéni dokumentációba (törzslap, fejlődési lap, fejlődési táblázat), és ez alapján tájékoztatja a szülőket szintén havonta az üzenő-füzetben.

VIII. A bölcsődei nevelés főbb helyzetei

Tevékenységi formák

Tanulás

A tanulás a gyermek korából és fejlettségéből adódó tevékenységekbe ágyazottan történik. Legfontosabb irányítója a gyermekek kíváncsisága, érdeklődése!

Gondozás

Célunk, hogy minél szorosabb, bensőséges kapcsolat alakuljon ki a gyermek és kisgyermeknevelője között, amelynek elsődleges feladata a gyermek testi szükségleteinek kielégítése. A gyermek aktív részvevője kell, hogy legyen a gondozási műveleteknek, ezzel is segítve őt a szociális kompetencia kialakításában.

Játék

A játékot a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenységének tekintjük, s mint ilyet a bölcsődei nevelés legfontosabb eszközének tartjuk. A legtöbbet akkor tehetjük gyermekeinkért, ha már kisgyermekkorban megteremtjük számukra a szükséges feltételeket. Ennek érdekében tudatosan figyelünk a következőkre:

- napirend szervezésénél megfelelő idő jusson játékra,
- megfelelő légkör, hely, eszköz biztosítása,
- gyermekek igényei, jelzéseire reagálunk,
- a játék irányítás módja, a kisgyermeknevelő szerepe,
- megfelelő minőségű és színvonalú játékok biztosítása.

Konklúzióként elmondhatjuk, hogy felismertük azt, hogy a játék az ember életét alapvetően befolyásoló jelenség. A játék lehetőségét a korai életévekben magas színvonalon biztosítani tehát hosszabb távon megtérülő befektetés.

Mozgás

Bölcsődénkben olyan körülményeket teremtünk, amelyek fejlesztik és felkeltik a gyermekek mozgásszükségletét, valamint aktív részvételre és mozgástevékenységre adnak lehetőséget. A mozgásfejlesztéssel segítjük a gyermekek értelmi, érzelmi fejlődését, beilleszkedési képességeinek és mozgáskultúrájának megalapozását. A mozgásfejlesztés szakképzett bölcsődei kisgyermeknevelője felügyelete mellett rendszeres napi tevékenység. Egyéni fejlettségüknek, állapotuknak, belső aktivitásuknak megfelelően gyakorolják a nagymozgásokat, mozgás-sorozatokat, fejlődik mozgáskoordinációjuk A mozgásformák gyakorlásának eredményeként stabilabb egyensúlyérzékelés, csökken a hiperaktivitás, és elsajátítják azokat a mozgásformákat melyekkel megelőzhető a későbbi gerincprobléma és a lúdtalp kialakulása.

A mozgásos játékok, a torna fejlesztik a gyermekek természetes mozgását (járás, futás, ugrás, stb.) Fejlesztik a testi képességeket, mint az erő ügyesség, gyorsaság, állóképesség, de fontos szerepük van az egészség megőrzésében. Nevelési cél: a mozgás az egészség megszerzésére, megszilárdítására, a szervezet fejlődésének- növekedés, gyarapodás és testi képességek kialakításának- elősegítésére és a mozgásműveltség fejlesztése mellet örömforrásként kell, hogy szolgáljon.

Ének-zene, mondóka

A bölcsődénkben sokrétű zenei élmény ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelése, a kisgyermeknevelő kellemes ének- és beszédhangja, spontán dúdolgatása, ritmusos szövegmondása, a dallam és ritmushangszerek hallgatása, megszólaltatása, segíti a gyermekek belső lelki harmóniájának megteremtését, megalapozza a csoporthoz tarozás élményét.
A gyermekek érzelmi és értelmi fejlődésének segítése a beszédfejlődés az artikuláció fejlesztése, zenei tevékenységek végzése. A mondókákat ritmikus mozgással bemutatjuk, többször ismételjük. A dalokat és mondókákat Forrai Katalin Ének a bölcsődében c. könyvéből választjuk.

Egyéb tevékenységek

Valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, a környezet szépségét biztosító, vagy alakító tevékenységhez kapcsolódnak (pl. rendcsinálás, pakolás, viráglocsolás, gyümölcsnap előkészítése stb.). Az öröm forrása a közös munka és a tevékenység hasznosságának megélése. A gyermekek szívesen bekapcsolódnak és bekapcsolódhatnak, ill. bármikor kiléphetnek a feladatvégzéséből. Az önkéntesség megélése, a feladat elvégzése felelősségre tanít, az elismerés segít abban, hogy a felelősség az nem teher, hanem a jól teljesített munka büszkesége. Az egyes tevékenységek fejlesztik az ízlést, a hétköznapi élet esztétikuma iránti igényességet, a mások felé fordulást, mások igényeinek figyelembe vételét és az empátiát.

Irodalmi nevelés (vers, mese)

A verselés, mesélés, képeskönyv-nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet, a gyermek számára érzelmi biztonságot jelent. A mesék, a mondókák segítségével a gyermek tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert. A vers, a mese érzelmi-, értelmi- (ezen belül beszéd, gondolkodás, emlékezet és képzelet) és szocializációs fejlesztő hatása egy életre megalapozza a gyermek fejlődését. A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. A mondókákkal, a mesékhez kapcsolódó szerepjátékokkal fejlődik a gyermekek emberismerete, a főhőssel való azonosulás fejleszti empátiáját, gazdagodik szókincse. A mese segíti a normák elsajátítását, a jó és rossz fogalmának élményszerű megismerését és az önálló véleményalkotás tanulását.

Környezet alakítás

Színek, formák összhangja, harmóniája, a díszítő elemek ingergazdag – gyermeki fantáziára ható összeállítása, évszakoknak, játékoknak, zenének megfelelő változtatása tanítja a biztonság és változás kettősségének tényét és igényét.

A berendezések, a bútorzat elrendezése a gyermekek fejlettségének, igényének megfelelően kialakított játszóhelyek, sarkok, az étkezés és pihenés feltételeinek optimális megteremtése biztosított bölcsődénkben.
Fontos, hogy a textíliák, a függönyök színben harmonizáljanak egymással. Az évszaknak megfelelő, hangulatos, ízléses dekoráció, a kihelyezett gyermekrajzok és fotók, az esztétikus jelek mind-mind jól szolgálják a kisgyermekek vizuális nevelését.

A kisgyermeknevelővel kapcsolatos elvárásaink:

- Nagyfokú empatikus készséggel rendelkezzen.
- Szeressen játszani.
- Adjon mintát a gyerekeknek a játékban.
- Adja meg a játék feltételeit (tér, eszköz, mozgás).
- Segítse a játékban adódó konfliktus helyzetek megoldását.

Játékeszközeinket gondosan válogatjuk meg. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek életkorának, valamint egészségügyi és pedagógiai szempontoknak megfeleljenek.
A játékok könnyen tisztíthatók, fertőtleníthetők legyenek, balesetet ne okozzanak.
Játékkészletünket változatosan állítjuk össze, hogy alkalmasak legyenek a gyerekek által végzett tevékenységekhez. Figyelünk arra is, hogy a játékok esztétikusak, igényes kivitelűek legyenek. A játékokat a gyermekek által elérhető helyen, funkciójuk szerint csoportosítva helyezzük el.

IX. Az intézmény sajátos feladatai

Gyermekvédelem
A Zsombói Bóbita Bölcsőde a gyermekek védelme érdekében a gyermek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben leírtak szerint jár el.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek bölcsődei nevelése:

Bölcsődénk kiemelt feladatának érzi a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek nevelését. A rossz szociokulturális hátrányok leküzdésének érdekében ezeknek a gyermekeknek fontos lenne, hogy minél előbb bekerüljenek bölcsődébe. A gyermekek életének legmeghatározóbb időszaka életük első 4 éve. A bölcsőde egy olyan biztonságot nyújtó közeg, ahol kontrolált körülmények között az alapvető szükségleteik kielégítése mellett családias közegben fejlődhetnének ezek a gyermekek is. Illetve így munkába tudnak állni ezen gyermekek szülei is ezzel megteremtve a gyermekeik anyagi biztonságát. A gyermekek szüleit kisgyermeknevelőink igyekeznek szakszerű nevelési tanácsokkal ellátni.

Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése

Sajátos nevelési igényű gyermek abban az esetben vehető fel és gondozható, ha

- a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményben erre javaslatot tesz, és
- a gyermek a bölcsődei ellátás során nem veszélyezteti sem maga, sem társai testi épségét.

A sajátos nevelési igényű gyermek a bölcsődei gondozásban legfeljebb a hatodik életévének betöltését követő augusztus 31-ig vehet részt. A gyermek képességeiről ötödik életévének betöltésekor a szakértői bizottságnak szakvéleményben kell ismételten nyilatkoznia.

Sajátos nevelési igényű gyermeket a bölcsődébe próbaidővel lehet felvenni, melynek legrövidebb időtartama egy hónap. A próbaidő letelte után a gyermekkel közvetlenül foglalkozó szakmai csoport (kisgyermeknevelő, gyógypedagógus, orvos) együttes véleménye figyelembevételével kell dönteni a gyermek további gondozásáról.

A sajátos nevelési igényű gyermek bölcsődei elhelyezése az egészséges gyermekekkel közös csoportban történik.

Testi nevelés-játékos mozgás fejlesztés:

Minden nap lehetőséget biztosítunk a gyermekeknek a teremben elhelyezett mozgásfejlesztő eszközök segítségével az életkorukból adódó mozgásigényük kielégítésére. A bölcsődében végzett játékos mozgásfejlesztés kedvező hatással van a gyermekek mozgáskoordinációs fejlődésére. Bölcsődénkben a mozgásos játékok nagyon jó hangulatban zajlanak, azok a gyermekek is szívesen bekapcsolódnak akik picit visszahúzódóbbak. A gyermekek fejlettségének és életkoruknak összeállított játékos feladatok elvégzése sikerélménnyel tölti el a gyermekeket, ezért önbizalmukat is erősíti. Kisgyermeknevelőink igyekeznek mindig differenciálni, hogy mindenki a fejlettségének megfelelő tevékenységet végezze. A mozgás nagyon fontos része az egészséges életmódnak, hiszünk benne ha ezt már kisgyermekkorban megszerettetjük a gyermekekkel és beépítjük a mindennapokba akkor felnőttként is szükségét érzik majd a mindennapos mozgásnak.

Egészséges életmódra nevelés

A zöldség és gyümölcsnapok bevezetése heti váltással. Bölcsődénkben ez azt jelenti, hogy hetente a gyermekek 1-2 zöldségfélét illetve gyümölcsöt behoznak, játékos formában megismertetik a terményekkel a gyermekeket a kisgyermeknevelők, majd együtt finom étkeket készítenek belőle.

Só szoba:

Nagy örömünkre szolgál, hogy 2012.szeptemberétől használatba vehettük az intézmény só szobáját. A helyiségbe lépve a csodák birodalmában érezhetjük magunkat a zene, a fény- és a hangeffekteknek, valamint a vidám falaknak köszönhetően. A szobában eltöltött idő a kiscsoportos játék öröme mellett kedvezően hat egészségünkre. A belégzett levegő testünk összes funkciójára pozitív hatással van. A levegőben túltengésben lévő pozitív töltésű ionok felelősek nagy részben a krónikus betegségek kialakulásáért. A sókristályok életfontosságú negatív ionokat adnak le a szoba levegőjének.

A hatás fokozása érdekében minél gyakoribb mozgásra serkentjük a gyerekeket, növelve ezzel a légzés intenzitását, mondókázunk, énekelünk, de kedvük szerint rajzolhatnak, sóhomokozhatnak.

Bízunk abban, hogy a sószoba használatával számos légúti problémának elejét vehetjük, illetőleg azok tünetei csökkenthetjük. A sószoba használatát beépítettük a napi és heti rendünkbe.

Az ellátottak és szolgáltatást végzők jogainak védelme

Különös gondot fordítunk a gyermekek jogainak sérthetetlenségére, valamint a szülők, törvényes képviselők, és a bölcsődei dolgozók állampolgári, alkotmányos jogaira.

A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, ügyeinek intézésével foglalkozik.

A gyermek joga, hogy

- segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez;
- sajátos nevelési igény, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön;
- a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön;
- személyét megbecsüljék, emberi méltóságát, személyiségi jogaikat tiszteletben tartsák;

- védelemben részesüljön a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal –, az elhanyagolással szemben;
- a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben, gondozásban részesüljön.

A szülő (törvényes képviselő) joga, hogy
- tájékozódjon a bölcsődei ellátásról;
- megválassza a bölcsődét, melyre gyermeke nevelését–gondozását bízza;
- megismerje a nevelés–gondozás elveit, módszereit;
- megismerje a gyermekcsoportok életét, napirendjét;
- megismerje a saját gyermeke ellátásával kapcsolatos tárgyi, személyi feltételeket;
- megismerje a saját gyermekéről vezetett dokumentumokat;
- tájékoztatást, tanácsot kérjen a bölcsődei szakemberektől;
- véleményt mondjon, észrevételt, javaslatot tegyen az ellátással kapcsolatban;
- személyét megbecsüljék, emberi méltóságát, személyiségi jogaikat tiszteletben tartsák.

A szülő (törvényes képviselő) kötelessége, hogy
- gyermekével együttműködjön, emberi méltóságát tiszteletben tartsa;
- gyermekét az őt érintő kérdésekről tájékoztassa, igényeit, véleményét figyelembe vegye;
- gyermeke jogainak érvényesítése érdekében megtegye a szükséges intézkedéseket;
- együttműködjön a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és szervekkel, továbbá a hatóságokkal, betartsa az Intézmény házirendjét.

A kisgyermeknevelő joga, hogy:
- a munkájával kapcsolatos információkhoz hozzájusson;
- a munkájával, a szakmával kapcsolatban véleményt nyilvánítson;
- személyét megbecsüljék, emberi méltóságát, személyiségi jogait tiszteletben tartsák, tevékenységét értékeljék és elismerjék;
- munkája során a gyermekek érdekeit tartsa elsődlegesnek, de ez nem sértheti egyéni, magánéleti, állampolgári érdekeit, jogait;
- munkájához, szakmai fejlődéséhez segítséget kérjen és kapjon;
- a csoportjába tartozó gyermekek szüleivel rendszeresen kapcsolatban legyen;
- munkája során védelemre jogosult a vele szembeni jogsértő vagy etikátlan bánásmóddal szemben;
- a vele szemben felmerült panasz esetén meghallgassák.

A kisgyermeknevelő kötelessége, hogy:
- munkahelyén munkaköri feladatának ellátására képes állapotban, öltözékben jelenjen meg;
- a munkaköri leírásnak és a vezetői utasításnak megfelelően, önállóan végezze feladatait;
- a gyermekek, szülők, munkatársak személyiségi jogait tiszteletben tartsa, a birtokába jutott információt ennek megfelelően kezelje;
- példamutató magatartással és szakmai tudásával védje hivatása, munkahelye jó hírnevét;
- teljesítse a családi szocializáció mulasztásából rá háruló korrekciós funkciót;
- szakmai kompetenciája határait betartva lássa el feladatait;
- rendszeresen megújítsa szakmai ismereteit;
- munkáját a szakmai és etikai elvek figyelembevételével, mindenkori legjobb tudása szerint végezze.

A további jogokat és kötelességeket a „Szociális Munka Etikai Kódexe" és „A bölcsődei munka etikai kódexe (tervezet) dokumentumok tartalmazzák.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatóságról szóló 1997. évi. XXXI. törvény 35.§ alapján a bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek védelmében az Intézmény érdekképviseleti fórumot működtet.

X. Hagyományok, ünnepek, rendezvények a Zsombói Bóbita Bölcsődében

Ünnepeink:	Mikulás, Karácsony, Farsang, Húsvét, melyeket a magyar népszokások ápolása, a hagyományőrzés hat át.
Hagyományaink:	Anyák napja, Gyermeknap, gyermekek születésnapja, névnapja, Bóbitás tökös nap.
A családokkal közösen szervezett rendezvény	Nagycsoportosok búcsúztatása, adventi készülődés, húsvéti készülődés, szülőcsoportos beszélgetések vendégelőadó meghívásával.

Október: Bóbitás tökös nap (közös vidám szülői délután, tökből készült ételek, sütemények kóstolása, receptcsere.)
November: Karácsonyi vásár megszervezése a bölcsődében.
December: Mikulás
Adventi készülődés (Szülőkkel közösen karácsonyi díszek készítése.)
Február: Farsangi mulatság a szülőkkel, játékos délután.
Április: Húsvéti készülődés a szülőkkel, húsvéti díszek, kopogtatók készítése.
Május: Anyák napi megemlékezés. Ajándékokat küldünk haza az édesanyáknak.
Gyermeknap, játékos családi nap, ugráló várral, előadókkal.
Augusztus: Búcsúzó gyermekek megvendégelése, emléktárgyak osztása.

XI. A bölcsőde kapcsolatrendszere

A Zsombói Bóbita Bölcsőde szakmai programja kiemelt figyelmet fordít a bölcsőde- család kapcsolatára, figyelembe véve a bölcsőde környezeti adottságait, és azt a szülői igényt, hogy fontosnak tartják gyermekük számára a családi körülményekhez hasonló, otthonos hangulatú intézményt.

A gyermeknevelést csak a családdal együttműködve tudja az intézmény eredményesen megvalósítani. A Zsombói Bóbita Bölcsőde ezért lehetőségeket teremt arra, hogy a szülők beleláthassanak és beleszólhassanak gyermekük bölcsődei életébe.

A különböző szervezett programok, rendezvények lehetőséget adnak a szülőkkel való személyes kapcsolattartásra.

Kapcsolattartás az ellátott kisgyermekek szüleivel

A bölcsődei nevelés-gondozás a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. A szülők és a kisgyermeknevelők folyamatosan és kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről: ez alapvető fontosságú a személyre szóló bölcsődei nevelés-gondozás kialakításában, és a családokat is segíti a gyermek nevelésében.

A korrekt partneri együttműködés feltétele, hogy a tájékoztatás mindig őszinte, hiteles, személyes hangvételű (de nem bizalmaskodó), etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó legyen.

A kapcsolattartásnak, a tájékoztatásnak több formája van: személyes beszélgetés, családlátogatás, beszélgetés érkezéskor és hazamenetelkor, szülői értekezlet, hirdetőtábla, üzenő-füzet, fogadóóra, nyílt nap, írásos tájékoztató, szervezett program, stb. mivel mindegyik más-más szerepet tölt be, célszerű minél többet alkalmazni belőlük.

Amikor a szülők eldöntik, hogy bölcsődébe szeretnék adni gyermeküket, felkeresik a szakmai vezetőt és személyes beszélgetés alapján egyeztetik az időpontot a bölcsődei felvételről. Ekkor kap tájékoztatást a szülő a felvétel feltételeiről, a bölcsődében folyó szakmai munkáról és a gyermekek napirendjéről.

- **A családlátogatás**

Célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermeknek és a szülőnek otthoni környezetben való megismerése. Ezért lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt 1-2 héttel kerüljön sor. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életről, jobban megismerje azokat a kisgyermeknevelőket, akikre gyermekét bízza.

A családi élet az emberek intim szférájához tartozik, ezért a családlátogatás lehetőségének ajánlásakor, az időpont megválasztásakor, a családlátogatás alatt és után a család kívánságait mindenek felett tiszteletben kell tartani (a családlátogatás előli elzárkózást is).

A családlátogatást az erről szóló módszertani útmutató alapján végzik a kisgyermeknevelők.

- ***Beszoktatás (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás***

A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya vagy az apa jelenléte biztonságot ad a kisgyermeknek, és megkönnyíti az új környezethez való alkalmazkodását. A kisgyermek és a kisgyermeknevelők között fokozatosan kialakuló érzelmi kötődés segíti a gyermeket új környezetének elfogadásában, jelentősen megkönnyíti a beilleszkedést a bölcsődei közösségbe, mérsékeli az adaptáció során mutatkozó stressz-reakciók (pl. étkezési, alvási nehézségek, nyugtalanság, sírás, tiltakozás, a viselkedésben, a szokásokban, az önállóság terén jelentkező változások stb.) súlyosságát, időbeni elhúzódását.

A gyermekek szülővel történő fokozatos beszoktatását az erről szóló módszertani levél alapján végzik a kisgyermeknevelők.

- **Szülői értekezlet**

Az intézményvezető tájékoztatást ad a családok részére a bölcsődei életről, a szakmai programokról, a szülő jogairól és kötelezettségeiről, a házirendről, a bölcsőde napirendjéről, s lehetőség van a kisgyermeknevelők személyes megismerésére is. Tájékoztatást ad az étkezési térítési díj kedvezményének igényléséről a szükséges nyomtatványok biztosításával.

- **Üzenő füzet**

Használatának célja a gyermek fejlődésének nyomon követése és a kölcsönös tájékoztatás. A szülő tájékoztatást ad benne a gyermek bölcsődei felvétel előtti fejlődéséről, bejegyzi fontosabb kéréseit, a távollét idején történt eseményeket, stb. A „saját" kisgyermeknevelő feljegyzést készít a beszoktatásról, a gyermekkel való kapcsolatának alakulásáról. Negyedévenként összefoglalja tapasztalatait a gyermek fejlődésének jellemzőiről, a változásokról (pl.: érzelmi, hangulati állapotok, szükségletek, szokások, szobatisztaság, beszéd, mozgás, játékfejlődésről, stb.), az alkalmazott nevelési módszerekről, gondozási eljárásokról.

- **Egyéni beszélgetések**

A fogadóórát az intézményvezető szervezi a kisgyermeknevelők bevonásával. Célja a gyermek fejlődésének egyéni megbeszélése a szülővel. A kisgyermeknevelő és a szülő is tájékoztatást ad tapasztalatairól, az alkalmazott nevelési módszerekről, a gyermek viselkedéséről, játéktevékenységről, stb. Ezáltal is lehetőség nyílik a családi nevelés és az intézményes nevelés összehangolására, a problémák megbeszélésére.

- **Nyílt napok**

Évente egyszer, a Gyermeknap hetében nyílt napot tart a Bóbita Bölcsőde. Az érdeklődő családok – akik a későbbiekben szeretnék gyermeküket bölcsődébe íratni –, eljönnek a gyermekkel együtt, hogy megnézzék, megismerhessék a bölcsődei életet, a nevelési-gondozási munkát. Rövid írásos tájékoztatót kapnak a szülők a bölcsődei felvétellel és a szolgáltatásokkal kapcsolatban, amit otthon is elolvashatnak. A kisgyermeknevelők bemutatják a szülőknek a csoportokat, a bölcsőde helyiségeit, a játékeszközöket. Beszélnek a napirendről, közös játékra hívják a gyermekeket és a szülőket.

Kapcsolattartás társintézményekkel

- **Bölcsőde és óvoda kapcsolata**

A két intézmény közötti tartalmas szakmai kapcsolat kialakítására törekszünk. A kölcsönös érdeklődés lehetővé teszi egymás munkájának, céljainak megismerését, megértését, és ezáltal a gyermekek számára az átmenet is zökkenőmentessé válik.

- **Kapcsolattartás társintézményekkel**

A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletbe tartásával a Zsombói Bóbita Bölcsőde munkatársai jól működő kapcsolatokat alakítanak ki mindazokkal az intézményekkel, melyekkel a családok kapcsolatba kerülnek/kerülhetnek:

- Védőnői Szolgálat
- Házi Gyermekorvos
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Családsegítő Szolgálat
- Nevelési Tanácsadó

- **Érdekképviseleti Fórum**

A működés megkezdésekor, a nevelési év elején Érdekképviseleti Fórum kerül kialakításra, az esélyegyenlőség szempontjainak valamint a szolgáltatást igénybe vevők érdekeinek érvényesítésére.

- **Egyéb külső kapcsolatok**

A Zsombói Bóbita Bölcsőde civil szervezetekkel alakít ki jó kapcsolatot, mely az intézményekben folyó szakmai munkát segíti pl.: ünnepségeken műsort adnak a helyi civil szervezetek stb.

XII. A szakmai program működésének, beválásának ellenőrzési rendszere

A szakmai programban rögzítettek megvalósulását a működés megkezdésének évétől rendszeresen nyomon követi, a teljesítménymutatókat havonta ellenőrzi az intézményvezető, melyről nevelési évenként írásban beszámol a fenntartónak.

A szakmai program érvényességi ideje: 2020.03.01. – 2025.02.28.

XIII. Felhasznált irodalom

- A gyermek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény.
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV. 30.) NM rendelet.
- A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről szóló 259/2002.(XII. 28.) Kormány rendelet.
- „A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai" módszertani levél (Budapest,Szociálpolitikai és Munkaügyi Intézet,2009.) 15/1998.(IV.30)NM rendelet.
- A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja (kiadta: Szociálpolitikai és Munkaügyi Intézet 2008. Budapest).

- Játék a bölcsődében, Módszertani levél NCSSZI. Bp. 2003.
- Gyermekfogászati prevenciós program megvalósítása a bölcsődében (Ajánlás). BOMI - Fővárosi Gyermekfogászati Prevenciós Bizottság BOMIFO. 1995. No. 2 Hírlevél 1.
- Útmutató a bölcsődei gondozónők családlátogatásához BOMI. Bp.1998.
- Bölcsődei adaptáció. Módszertani levél. In. Előadások- közlemények-dokumentumok.
- Módszertani levelek, irányelvek. BOMI, Bp.1979.
- Folyamatos napirend a bölcsődében. 3.sz. módszertani levél. BOMI, Bp.1988.

- Szülővel történő folyamatos bölcsődei beszoktatás. Kiegészítő útmutató a fokozatos beszoktatás c. Módszertani levélhez, ETI, 1984.
- Korai fejlesztés a bölcsődében- Módszertani levél- NCSSZI. Kapocs füzetek 3. 2003.

XIV. Mellékletek

1. sz. melléklet

Napirend minta

6.30 – 8.00	Érkezés, játék
8.00 - 8.30	Reggelizés, játék
8.30 – 9.30	Fürdőszobai gondozás, játék
9.30 – 9.45	Tízóraizás, játék
9.45 – 10.35	Öltözés, játék az udvaron, rossz idő esetén foglalkozás a csoportszobában
10.35 – 11.30	Vetkőzés, fürdőszobai gondozás, játék
11.30 – 12.00	Ebédelés, lefekvés illetve hazamenetel
12.00 – 14.30	Alvás, pihenés, gondozás ébredési sorrendben
14.30 – 15.00	Uzsonnázás, játék
15.00 – 17.00	Játék, hazamenetel

Hetirend minta

Hétfő	Tevékenykedés különböző ábrázolási eszközökkel: zsírkréta, aszfaltkréta, festék, ceruza, vizuális és manuális kézségfejleszés	Gyurmázás, ének-mondóka, játékos mozgás-fejlesztés
Kedd	Leporellók, mesekönyvek nézegetése, zenehallgatás	Gyurmázás, ének-mondóka játékos mozgás-fejlesztés
Szerda	Mese, vers, mondóka	Gyurmázás, ének-mondóka játékos mozgás-fejlesztés, só szoba használat
Csütörtök	Mozgás szobai vagy udvari mozgásfejlesztő játékokon, játékokkal	Gyurmázás, ének-mondóka, bábozás, játékos mozgás-fejlesztés
Péntek	Szűkebb, tágabb környezet megismerése, tapasztalatok gyűjtése, zöldség illetve gyümölcs nap	Gyurmázás, ének-mondóka játékos mozgás-fejlesztés
Megjegyzés	A tevékenységek tervezésénél, szervezésénél fő szempont, hogy a gyerekek minél több időt a levegőn tölthessenek.	

3. sz. melléklet

Zsombói Bóbita Bölcsőde
6792 Zsombó, Béke utca 4.
Tel.: 62/595-572
Email: bolcsode@zsombo.hu

M e g á l l a p o d á s

mely létrejött egyrészről a Zsombói Bóbita Bölcsőde részéről,
mint gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmény,
valamint a bölcsődei ellátást igénybe vevő törvényes képviselője között.

Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője:
Név: _____
Születési név: _____
Anyja neve: _____
Lakcíme: _____

A gyermek adatai:
Név: _____
Születési hely, idő: _____
Anyja neve: _____
Lakcíme: _____

Intézményünk a bölcsődei ellátást .....év.....hó.....napjától kezdődően,
- határozatlan időtartamra:jogosultsági feltételek megszűnéséig,
- határozott időre: .....-ig biztosítja.

I.A megállapodás tárgya:

1. Az intézmény fenntartója 6792 Zsombó, Béke utca 4 sz. alatt a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások keretében napos bölcsődét működtet. „Az intézmény a Csongrád Megyei Kormányhivatal Jogi és Hatósági Főosztály Szociális, Igazságügyi és Gyámügyi Osztály által kiadott működési engedéllyel rendelkezik."

2. Az intézmény a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő ellátásokat nyújtja.

3. A bölcsődei ellátás keretében az intézmény a gyermek számára az alábbiakat biztosítja:

- szakszerű gondozás-nevelés, testi-lelki szükségletek kielégítése, fejlődés és a szocializáció segítése,
- napi négyszeri étkezés,
- fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet,
- egészségvédelem, egészségnevelés, kultúrhigiénés szokások kialakulásának segítése,
- állandóság (saját gondozónőrendszer), egyéni bánásmód,

- megfelelő idő a szabadban való tartózkodáshoz,
- az egyéni ruhanemű kivételével, a textíliával történő ellátás,
- személyes higiéné feltételeinek biztosítása,
- korcsoportnak megfelelő játékeszközök,
- rendszeres orvosi felügyelet,
- óvodai életre való felkészítés.

4. A bölcsőde a szülő számára az alábbiakat biztosítja:

- a házirend megismerése,
- adaptációhoz szükséges idő, feltételek,
- tájékoztatás a gyermekével napközben történt eseményekről,
- rendszeres betekintés a gondozónő által vezetett egyéni dokumentációba (üzenő füzet),
- szülői értekezlet, egyéni beszélgetés (gondozónővel, vezetővel),
- előadássorozaton való részvétel,
- nyílt napon való együttműködés,
- tájékoztatók, étrendek megismerése,
- gyermekük játéktevékenységébe való betekintés,
- Érdekképviseleti Fórum.

II.Térítési díj

1. A törvényben meghatározottak szerint (1997..évi XXXI.tv.146.§-151.§) a személyes gondoskodást nyújtó alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátása személyi térítési díjának megfizetésére a szülői felügyeleti joggal rendelkező szülő vagy törvényes képviselő köteles, a jogviszony megkezdésének első napjától.

2. Intézményünkben a mindenkori hatályos -vonatkozó- jogszabályok alapján kell térítési díjat fizetni, melyet a képviselő testület minden évben-határozatban állapít meg.

3. A fizetendő térítési díj:
A módosított 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 148. § (1)-(3), valamint (5)bekezdése alapján az intézményi ellátásért térítési díjat kell fizetni.
Az étkezés összege a bölcsődei ellátásba részesülő gyermek számára :
(megfelelő rész aláhúzandó)
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: ingyenes.
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek: ingyenes.
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek: ingyenes
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át: ingyenes.
- nevelésbe vették:ingyenes.

Étkezési díj:
Gondozási díj:
Összesen fizetendő:

4. A térítési díjat havonként a tárgyhónapot követő 10. napjáig kell befizetni (328/2011. Korm.rend.16.§ (1). alapján) a Zsombói Nagyközség Önkormányzat pénztárába (6792 Zsombó, Alkotmány u.3) kell befizetni.

5.Kérjük, hogy a térítési díjat az előre jelzett napokon pontosan fizessék be. Fizetési és egyéb gondjaik esetén keressék a bölcsőde vezetőjét, aki felvilágosítással és segítőkészséggel áll szíves rendelkezésükre.

6. Étkezési kedvezmények (jogosultságuk igazolásának esetében) a mindenkori hatályos jogszabály –vonatkozó- alapján vehetők igénybe. A hatályban lévő kedvezményekről az intézmény tájékoztatja a szülőket a beiratkozás során, ill. a faliújságon folyamatosan kifüggesztésre kerül.

7. Ha a kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, vagy annak csökkentését- vagy elengedését kéri, a térítési díj összegéről kiküldött értesítő kézhezvételétől számított 8 napon belül, a fenntartóhoz fordulhat- Gyvt. 148.§ (6)

III. Az ellátás megszűntetésének módja

A jogosultsági feltételek megszűnésével: -Gyvt.37/A.§

- Határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam leteltével,
- Jogosultsági feltételek, okok megszűnésével
- Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, és a bölcsődei gondozási- nevelési év végéhez ért
- Ha gyermek testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében
- Ha a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy törvényes képviselő a gyermek 4 héten túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy ő maga korábban nem jelezte írásban a szüneteltetést,
- Ha a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy törvényes képviselő kérelmezi a megszüntetést, melyet az intézményvezető a megegyezett időpontban az ellátást megszünteti
- A házirend többszöri súlyos megsértése esetén
- Térítési díj meg nem fizetése esetén (fenntartó felszólításait követően)

Az ellátás megszüntetéséről az Intézményvezető írásban értesíti az igénybe vevőt, ill. annak törvényes képviselőjét.
Egyet nem értés esetén a jogosult, illetve törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A fenntartó végrehajtó határozatáig az ellátást biztosítani kell.

Az ellátás megszűnésekor a felek elszámolnak egymással, amely kiterjed:

- a térítési díj rendezésére
- az intézmény tárgyi eszközeiben okozott szándékos károkra.

IV. Záró rendelkezések

1. A felek tudomásul veszik, hogy a megállapodás módosításra kerül, annak tartalmát érintő jogszabályi, illetve a fenntartó rendeletében történő módosítás esetén.
2. A felek kijelentik, hogy vitás kérdéseket elsődlegesen közös megegyezéssel kívánják rendezni.
3. Az ellátást igénylő a vitatott intézkedésekkel szemben a fenntartó önkormányzathoz fordulhat.
4. A szülői felügyeletet gyakorló személy a házirendet betartja, valamint együttműködik az ellátásban közreműködő személyekkel.
5. Az ellátást igénylő kijelenti, hogy a megállapodásban foglaltakat megismerte, megértette és aláírásával egyidejűleg egy példányát átvette.
6. A házirendet megismertem, a megállapodás 1 példányát átvettem.

Tájékoztatási kötelezettség (Gyvt. 33. §)
mely létrejött egyrészről a **Zsombói Bóbita Bölcsőde** részéről,
mint gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmény,
valamint a bölcsődei ellátást igénybe vevő törvényes képviselője között.

A bölcsődei ellátás feltételeit megismertem.
Az intézmény által vezetett rám vonatkozó nyilvántartásokat megismertem.
Tudomásul veszem, hogy az intézmény nem tud felelősséget vállalni az ide behozott érték és vagyontárgyainkért.
A házirendet megismertem.
Érdekképviseleti Fórum működését megismertem, panaszjogom gyakorlásának módját megismertem.
Fizetendő térítési és gondozási díjakról tájékoztatást megkaptam.
Személyazonosító adatainkban beállott változásokról az intézményt 5 munkanapon belül tájékoztatom.

Zsombó, _____ év _____ hónap _____ nap

_____ _____

szülő bölcsődevezető

PH

_____

bölcsőde

Bölcsődei házirend

Az intézmény neve: Zsombói Bóbita Bölcsőde
A bölcsőde címe: Zsombó, Béke utca 4. 6792
Telefonszáma:06-62 595-572 /33 mellék, 0620-352-1212
Az bölcsőde vezetője: Ráczné Horváth Henrietta

1.Általános tájékoztató

Házirend **célja, hogy** a Zsombói Bóbita Bölcsőde mindennapi életét, szabályozott keretek közé foglalja, a bölcsőde ellátás keretében biztosított nevelés- gondozás feltételeit, szabályait megállapítsa, annak érdekében, hogy az intézet működése zavarmentese legyen.

A házirend hatálya kiterjed a Zsombói Bóbita Bölcsődébe felvett, személyes gondoskodásban részesülő valamennyi gyermekre, az intézmény dolgozóira, az intézményben tartózkodó szülőkre és az intézményben tartózkodó valamennyi idegen személyre, beleértve az időszakos gyermekfelügyeletet is.

A bölcsődei gondozás kezdete: a bölcsődébe történő felvétel után a gyermek tényleges fogadásának időpontja.

A bölcsődei ellátás megszűnik:
A jogosultsági feltételek megszűnésével: -Gyvt.37/A.§ (3) bekezdés

- Határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam leteltével,
- Jogosultsági feltételek, okok megszűnésével
- Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, és a bölcsődei gondozási- nevelési év végéhez ért
- Ha gyermek testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében
- Ha a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy törvényes képviselő a gyermek 4 héten túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy ő maga korábban nem jelezte írásban a szüneteltetést,
- Ha a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy törvényes képviselő kérelmezi a megszüntetést, melyet az intézményvezető a megegyezett időpontban az ellátást megszünteti
- A házirend többszöri súlyos megsértése esetén
- Térítési díj meg nem fizetése esetén (fenntartó felszólításait követően)

Az ellátás megszüntetéséről az Intézményvezető írásban értesíti az igénybe vevőt, ill. annak törvényes képviselőjét.
Egyet nem értés esetén a jogosult, illetve törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A fenntartó végrehajtó határozatáig az ellátást biztosítani kell.

Az ellátás megszűnésekor a felek elszámolnak egymással, amely kiterjed:

- a térítési díj rendezésére
- az intézmény tárgyi eszközeiben okozott szándékos károkra.

2.Térítési díj fizetés szabályai

A bölcsődei ellátásért térítési díjat kell fizetni. A térítési díj étkezési díjból (mely a mindenkori élelmezési nyersanyag-norma áfával növelt összegének megfelelő) és gondozási díjból (mely a fenntartó közgyűlési rendeletben állapít meg minden évben a jogszabályi változásoknak megfelelően) tevődik össze.

A térítési díjat havonként a tárgyhónapot követő 10. napjáig kell befizetni (328/2011. Korm.rend.16.§ (1). alapján) a Zsombói Nagyközség Önkormányzat pénztárába (6792 Zsombó, Alkotmány u.3) kell befizetni.

Kérjük, hogy a térítési díjat az előre jelzett napokon pontosan fizessék be. Fizetési és egyéb gondjaik esetén keressék a bölcsőde vezetőjét, aki felvilágosítással és segítőkészséggel áll szíves rendelkezésükre.

Étkezési kedvezmények (jogosultságuk igazolásának esetében) a mindenkori hatályos jogszabály –vonatkozó- alapján vehetők igénybe. A hatályban lévő kedvezményekről az intézmény tájékoztatja a szülőket a beiratkozás során, ill. a faliújságon folyamatosan kifüggesztésre kerül.

Ha a kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, vagy annak csökkentését- vagy elengedését kéri, a térítési díj összegéről kiküldött értesítő kézhezvételétől számított 8 napon belül, a fenntartóhoz fordulhat- Gyvt. 148.§ (6)

3.A gyermek joga, hogy

- segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez;
- sajátos nevelési igény, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön;
- a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön;
- személyét megbecsüljék, emberi méltóságát, személyiségi jogaikat tiszteletben tartsák;
- védelemben részesüljön a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal –, az elhanyagolással szemben;
- a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben, gondozásban részesüljön.
- **Gyvt.10. §** (2) *A gyermek joga és kötelezettsége, hogy „A gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást, továbbá a javítóintézeti ellátást biztosító intézmények házirendje az e törvényben meghatározott keretek között, a gyermek, a fiatal felnőtt és a fiatalkorú életkorához, egészségi állapotához, fejlettségi szintjéhez igazodva állapítja meg a gyermek, a fiatal felnőtt és a fiatalkorú jogai gyakorlásának és kötelességei teljesítésének szabályait."*

4.A bölcsődében gondozott gyermekek érdekvédelme:

A bölcsődében **Érdekképviseleti Fórum** működik. Tagja: 2 fő szülő, bölcsőde vezető 1 fő, fenntartó részéről delegált 1 fő, összesen 4 fő. A szülő a gyermek ellátását érintő panasszal élhet az Érdekképviseleti Fórumnál, a bölcsőde-óvoda szakmai vezetőjénél, az intézmény igazgatójánál. Az Érdekképviseleti Fórum köteles a panaszt kivizsgálni a bejelentést követően 15 napon belül írásban értesíteni a panasztevőt a vizsgálat eredményéről. A törvényes képviselő panaszával az intézmény fenntartójához fordulhat, ha az érdekképviseleti fórum határidőben nem intézkedik vagy az intézkedéssel nem ért egyet. Az Érdekképviseleti fórum egyetértési jogot gyakorol a házirend jóváhagyásánál.

Panaszjog érvényesítésének szabályai (Gyvt. 36.§ (1) bekezdés: *„ A gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, valamint a gyermekönkormányzat és a fiatal felnőtt, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdek-képviseleti és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél vagy érdek-képviseleti fórumánál*

a) az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,

b) a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségszegése esetén,

c)a 136/A. § szerinti iratbetekintés megtagadása esetén.

5.Ellátási formák:

Étkezés: a bölcsődében napi négyszeri étkezés biztosított, melyből a főétkezés az ebéd, meleg étel kiszolgálásával történik. Diétás étkezés orvosi előírásra biztosított.

Textíliával való ellátás: a gyermekek részére saját ruha használata engedélyezett, szükség esetén váltó ruhát, fehérneműt, pelenkát, törölközőt illetve alváshoz ágyneműt az intézmény biztosít. Az intézményben biztosított textília mosása az intézményen belül történik.

Tisztálkodás: a tisztálkodás feltételeit az intézmény biztosítja, (szappan, törölköző) a szájápolás kellékeit a szülő biztosítja (fogkefe, fogkrém)

Egészségügyi ellátás: az általános orvosi ellátást a bölcsődeorvos biztosítja heti egy alkalommal. A gyógyszerellátás intézményi körben csak átmeneti ellátásra, segélynyújtás szintjén valósul meg.

6.A bölcsőde alkalmazottaira vonatkozó szabályok:

- A dolgozó nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel az intézmény jogos érdekeit bizonyíthatóan sérti, jó hírét veszélyezteti.

- A bölcsőde dolgozóinak titoktartási kötelezettsége van.

- A dolgozó munkavégzése során óvja és védelmezze az intézeti vagyont, ezért anyagi felelősséggel tartozik.

7.Beszoktatás rendje:

A beszoktatás általában két hetet vesz igénybe, és a gyermek igényeihez alkalmazkodva történik, időtartamát is ez határozza meg. A gyermek bölcsődei életének kialakításánál – a szakmai elvek keretein belül – figyelembe kell venni az otthoni szokásokat.

A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya vagy az apa jelenléte biztonságot ad a kisgyermeknek, és megkönnyíti az új környezethez való alkalmazkodását. A kisgyermek és a kisgyermeknevelők között fokozatosan kialakuló érzelmi kötődés segíti a gyermeket új környezetének elfogadásában, jelentősen megkönnyíti a beilleszkedést a bölcsődei közösségbe, mérsékeli az adaptáció során mutatkozó stressz-reakciók (pl. étkezési, alvási nehézségek, nyugtalanság, sírás, tiltakozás, a viselkedésben, a szokásokban, az önállóság terén jelentkező változások stb.) súlyosságát, időbeni elhúzódását.

A gyermekek szülővel történő fokozatos beszoktatását az erről szóló módszertani levél alapján végzik a kisgyermeknevelők.

8. Napirend minta

06.30 – 8.00	Érkezés, játék
8.00 - 8.30	Reggelizés, játék
8.30 – 9.30	Fürdőszobai gondozás, játék
9.30 – 9.45	Tízóraizás, játék
9.45 – 10.35	Öltözés, játék az udvaron, rossz idő esetén foglalkozás a csoportszobában
10.35 – 11.30	Vetkőzés, fürdőszobai gondozás, játék
11.30 – 12.00	Ebédelés, lefekvés illetve hazamenetel
12.00 – 14.30	Alvás, pihenés, gondozás ébredési sorrendben
14.30 – 15.00	Uzsonnázás, játék
15.00 – 17.00	Játék, hazamenetel

9.A bölcsőde működési rendje

A bölcsőde naponta reggel 06.30-tól fogadja az érkező gyermekeket. Kérjük, hogy $8^{\underline{00}}$ és $8^{\underline{40}}$ óra között ne zavarják a reggelizést, gyermekükkel előtte vagy utána érkezzenek. A gyermekek hazaviteléről lehetőleg 17-ig gondoskodjanak.

- A bölcsődéből a gyermekeket csak a szülő vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 14 éven aluli gyermek a feladattal nem bízható meg. Alkohol, drog és más tudatmódosító szerek hatása alatt lévő személynek a gyermek nem adható ki.
- A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön jellel ellátott, szekrénye van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy gyermekeik ruháit lássák el jellel, csak a legszükségesebb dolgok tárolására van mód, a bölcsődében hagyott személyes tárgyakért nem tudunk felelősséget vállalni.
- A gyermek beszoktatásához, megnyugtatásához, biztonságérzetének javításához szükséges játékot, textilt,stb., a kisgyermeknevelővel egyeztetve be lehet hozni, amit rendszeresen a szülőnek fertőtlenítenie kell. Ezek tárolása a csoportban történik elkülönítve.
- A gyermekorvos kitiltó és vizsgálatokra vonatkozó utasításait kérjük betartani!

- A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas (37,5° C és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségekről a gondozónőt értesíteni kell!
- A gyermek gyógyszer és ételérzékenységéről a szülő tájékoztassa a bölcsődét, a kivizsgálás eredményét kérjük bemutatni.
- Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót. Ehhez feltétlenül szükséges a pontos cím és telefonszám. Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjon a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit. Betegség után gyógyultan orvosi igazolással fogadjuk a gyermekeket.
- Ha a szülő a gyermekét betegség vagy más ok miatt nem viszi a bölcsődébe, a távolmaradás okát 48 órán belül közölje a kisgyermeknevelővel vagy a bölcsődevezetővel.
- A család és a bölcsőde jó kapcsolatának erősítésére lehetőséget biztosítunk a szülővel történő beszoktatáson túl a kisgyermeknevelő-szülő napi találkozásaira, az üzenő füzeten keresztül történő információcserére, szülői értekezletekre, csoportbeszélgetésekre. Módot adunk a családoknak a bölcsőde életébe való betekintésre is. Kérjük, hogy látogatásuk időpontját a gyermekük kisgyermeknevelőjével előre egyeztessék.
- Az üzenő füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére vagy otthoni eseményekre vonatkoznak.
- Kérjük, hogy a térítési díjat az előre jelzett időpontban pontosan fizessék be a Polgármesteri Hivatal pénztárában. Fizetési és egyéb gondjaik esetén keressék a bölcsőde vezetőjét, aki felvilágosítással és segítőkészséggel áll szíves rendelkezésükre.

Az intézmény területén alkoholt fogyasztani és dohányozni TILOS!

A házirend betartását köszönjük!

Ráczné Horváth Henrietta
bölcsődevezet

5. sz. melléklet

Zsombói Bóbita Bölcsőde
Zsombó Béke utca 4
6792

ÉRDEKKÉPVISELETI FÓRUM

MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek védelmére „Érdekképviseleti Fórumot kell létrehozni.
Az 1997. évi XXXI. Törvény (a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 35.§) szabályozza.

Az Érdekképviseleti Fórum megvizsgálja a hozzá benyújtott panaszokat és a hatáskörébe tartozó ügyekben dönt.

A Érdekképviseleti fórum szavazati jogú választott tagjai:

a.) az ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselő közül 2 fő
b.) az intézmény dolgozói közül 1 fő
c.) fenntartó képviseletében 1 fő

Fórum tagjainak megválasztásána, ill. lemondásának rendje:

Az Érdekképviseleti Fórum tagjait 1 évre választják. A fórum testületként működik. A megválasztott, illetve megbízott tagok maguk közül választják meg a vezetőjét.
Az Érdekképviseleti Fórum tagjait szülői értekezleten, az intézmény dolgozóinak képviselőjét munkaértekezleten, választják meg, egyszerű szavazati többséggel. A fenntartó képviselőt jelöl ki a fórumba, aki az elnöki tisztet tölti be.
Az Érdekképviseleti Fórum tagja lemondását írásban továbbítja az Érdekképviseleti Fórum elnökének. A tag visszahívása a megválasztásra vonatkozó eljárás szabályai szerint indoklással, egyszerű szavazati többséggel történik.
A tagság megszűnése esetén az Érdekképviseleti Fórum elnöke kezdeményezi új tag megválasztását. Amennyiben az elnöki tisztet betöltő tagság szűnik meg, úgy az intézmény vezetője kezdeményezi az eljárás lefolytatását a választás szabályai szerint.

Az Érdekképviseleti Fórum tagság megszűnik:

- az intézményi jogviszony megszűnésével,
- dolgozó esetén, a munkaviszony megszűnésével,
- lemondással

Az Érdekképviseleti fórum feladatai:

- megvizsgálja az elé terjesztett panaszokat,
- dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben,
- intézkedéseket kezdeményezhet a fenntartónál, az intézmény szakmai ellenőrzését ellátó hivatalnál, illetve más hatáskörrel rendelkező szervnél,
- véleményt nyilváníthat az intézmény vezetőjénél a gyermeket érintő ügyekben,
- egyetértési jogot gyakorol az intézmény házirendjének jóváhagyása tekintetében.

A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviseleti és szakmai szervek panasszal élhetnek a fórumnál:

- az intézményi ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,
- a gyermeki jogok sérelme, valamint
- az intézmény dolgozóinak kötelezettségszegése esetén.

Az Érdekképviseleti Fórum elnökének feladata:

- a napirend összeállítása és a tagok részére történő kiadása
- az Érdekképviseleti Fórum üléseinek levezetése,
- gondoskodik az Érdekképviseleti Fórum üléseiről jegyzőkönyv készítéséről.
- az Érdekképviseleti Fórum képviselete az előzetesen kapott felhatalmazások alapján,
- a tagok munkájának segítése.

A tagok feladata:

- az Érdekképviseleti Fórum ülésein való aktív részvétel,
- a panaszok összegyűjtése és szükség szerinti előadása.

Az intézmény vezetője köteles az ellátottakat, ill. hozzátartozóikat tájékoztatni a segítségnyújtás lehetőségeiről.

Az Érdekképviseleti Fórum tagjainak aktuális névsora és elérhetősége az intézményben elhelyezett faliújságon kihirdetésre kerül, amelyről az intézményvezetője köteles gondoskodni.

Működés rendje:

A fórum évente egyszer ülésezik, ill. szükség szerint összehívásáról a vezető gondoskodik.

A fórum döntéseit a tagok többségének egyetértésével hozza meg, melyhez a tagok többségének jelenléte szükséges.

Az Érdekképviseleti Fórum döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Azonos szavazat esetén az elnök dönt. Határozatképes az Érdekképviseleti Fórum akkor, ha a tagok 2/3-a jelen van.

A fórum a hozzá benyújtott panaszt megvizsgálja, és a vizsgálat eredményéről 15 napon belül tájékoztatást ad.

Dokumentáció:

Az Érdekképviseleti Fórum üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, /a jegyzőkönyvnek tartalmazni kell: az eljáró szerv megnevezését, készítésének helyét és idejét, az ügyre vonatkozó lényeges nyilatkozatokat és megállapításokat, és végül a jelenlévők és a jegyzőkönyvvezető aláírását, melynek egy-egy példányát az érintettnek, a tagoknak és az intézmény vezetőjének meg kell küldeni.

6. sz. melléklet

.....
A bölcsőde hosszú bélyegzője

A Zsombói Bóbita Bölcsőde csoportnaplója

20……. nevelési-gondozási év

A csoportnaplót megnyitotta:
Zsombó,

.....
Intézményvezető

A csoportnaplót lezárta:
Zsombó

.....
Intézményvezető

Dátum: .....

S.sz.	Név	Hő	Szék-let	Levegőzés	Megjegyzés
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					

Foglalkozás:

Étrend

.....

kisgyermeknevelő aláírása

7. sz melléklet

Napirend szervezésének elvei

A **napirend** gyermek nevelése során lehetőséget biztosít az oldott, derűs, nyugodt, meleg, nyílt és szeretetteljes környezet megteremtésére. Nem véletlen ennyi jelző a kívánatos légkör meghatározására. Hangsúlyosan igaz, hogy a kisgyermek számára első perctől kezdődően meghatározó az, hogy milyen légkörben cseperedik. A gyermek idegrendszere fokozottan ingerlékeny, érzékeny és a külső világ, ahonnan a gyermek érkezik, ugyancsak tele van sokszor nem kívánatos ingerekkel. Egy felgyorsult tempójú világban az intézménynek a szeretet, béke, nyugalom szigeteként kell megjelennie, ahol minden gyermek számára adott az esély a nyugodt játékra, az életkorának megfelelő tevékenységekre, fejlődésre.

A nyugodt légkör megteremtésének alapvető feltétele a megfelelő **napirend biztosítása.** A napirendben periodikusan ismétlődő tevékenységeknek kell megjelenni.

A napirend a gyermek számára egy kiszámítható, megszokott életritmust biztosít. Természetesen a napirend rugalmas, és ezért alkalmanként szükség szerint változtatható, alakítható, módosítható. A lényeg, hogy a napirend egy olyan keretet biztosítson a gyermekek számára, ami nyugalmat és kiszámíthatóságot eredményez.

A napirend összeállításánál az egyes tevékenységekre fordítható időt úgy határoztuk meg, hogy az lehetővé tegye az elmélyült, nyugodt és hosszantartó játékot. A napirendben a játékra fordítható időnek kell a leghosszabbnak lenni. Az étkezésekre fordított idő tegye lehetővé a nyugodt, kapkodásmentes kényelmes étkezést. A napirend kialakításakor figyelni kell a felesleges várakozási idő kiküszöbölésére.

A megfelelő napirenddel a gyermekek szokásrendszerét alakítjuk. Fontos, hogy a családok ismerjék a napirendet, melyet jól látható helyen el is olvashatnak.

A **napi tevékenységeket** úgy kell megszervezni, hogy a gyermek szükségleteit, igényeit szem előtt kell tartani. A szükségletek kielégítése a legfontosabb feladatunk, ugyanis ha ezeket elhanyagoljuk, akkor a gyermek nem lesz kellően motivált, nem érzi jól magát a saját bőrében. Mindenképpen olyan környezetet kell teremteni, amelyben a gyermekek biztonságban érzik magukat. A segítő, bátorító, meleg érzelmi légkör hozzájárul ahhoz, hogy a kisgyermek kiegyensúlyozottá váljon, illetve

személyiségének pozitív irányba való kialakulásához vezet. Lényeges a gyermekkel foglalkozó felnőtt személyisége is, mert ő az,aki segíti a beilleszkedést, a környezethez való alkalmazkodást, hozzájárul a gyermek emocionális, mentális fejlődéséhez. Következetes, türelmes és megértő legyen.

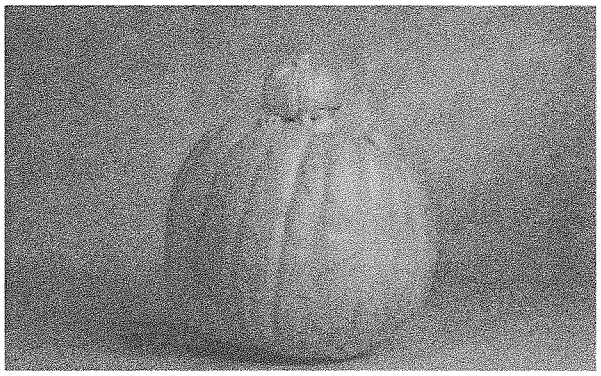
Csak olyan tevékenységeket célszerű a gyermekekkel végeztetni, amelyek figyelembe veszik a gyermek egyéni adottságait, felkészültségét. Ehhez mindenképpen ismerni kell minden egyes gyereket, tudni kell azt, hogy ki mire képes. El kell kerülni, hogy kudarcot éljen meg, mert ez nagymértékben hatással van a motivációra. Ismeretlen, vagy nehézséget okozó tevékenység esetén, okvetlenül legyünk segítségére.

Fontos még a helyes szokások kialakítása. Ezt úgy tudjuk elérni, ha rendszeresen gyakoroljuk a gyermekkel a megfelelő cselekvést, következetesek vagyunk, és minden esetben pozitívan értékelünk, ha nem megfelelően végzi el, akkor is.

Éves tervezet évszakonkénti lebontásban – iránymutatók

Csoportjainkban fejlesztő és nevelői programot dolgoztunk ki szeptembertől augusztusig terjedő időszakra. Természetesen figyelembe vesszük csoportjainkban a gyermekek életkori és egyéni sajátosságait, és megteremtjük azokat a feltételeket, amelyek a fejlesztő funkció gyakorlására lehetőséget adnak. Így a gyerekek egy-egy figyelem felkeltésekor érdeklődőbbek és aktívabbak. A sokféle játék sokféle területen fejleszti, gazdagítja a gyerekek játékát, fantáziáját. Minden játéknak meg van a maga speciális fejlesztő hatása. A játék akkor fejleszthető, ha felkelti érdeklődését, érvényesülhet benne a gyermek alkotó szabadsága, spontaneitása. A játszás, a játéktevékenység jó minősége a gyermeknél a testi-lelki egészség jele. A fejlesztő-nevelőmunkát úgy állítottuk össze, hogy szerepeljen benne mozgásfejlesztés, játékos babamatematika, vizuális nevelés, anyanyelvi nevelés, melynek keretében vers, mondóka, bábbal eljátszott rövid mese, és énekelés is szerepel.

Ősz:



Ének - zenei kezdeményezés:

- Hangulatkeltés
- Testséma játékok
- Tenyér és kéz játékok
- Ölben való játékok
- Simogatók, hintáztatók
- Dalok almáról, körtéről, dióról, szilváról
- Állatokról, testünkről
- Az ősz hangjai: fakopáncs, varjú károgás, szél zúgása, eső hangja
- Ritmusfejlesztés mondókákkal, dalokkal

Beszélgetés kezdeményezése:

- Régi gyerekek számára: ki mit csinált, amíg nem járt bölcsődébe
- Új gyerekek bemutatása, elfogadtatása, társas kapcsolatok elősegítése
- Jelek megismerése, gyakorlása
- Őszi mondókák, énekek, versikék
- Időjárás változás, szél, eső
- Ősz színei, gyümölcsei, virágai
- Költöző madarak, versek, mesék
- Magunkról, családról, - kik tartoznak a családba
- Természetről – állatok, növények a viselkedése a hidegben, költöző madarak
- Hol vannak ilyenkor az állatok, virágok
- Állatok hangjának felismerése, utánzása
- Időjárási jelenségek megfigyelése – eső, hó
- Sál, sapka, kesztyű csizma használata
- Aktuális mesék, versek
- Bábozás, mesekönyv nézése –mesélése, kártya nézegetés

Játékkezdeményezés:

- Tájékozódás térben és síkban
- Bújócska az udvaron

- Testséma gyakorlása
- Termések gyűjtése az udvaron
- Madarak keresése mesekönyvben, megfigyelése az udvaron
- Irányok és mennyiségek (lent-fönt, kevés- sok)
- Kocka válogatása (méret vagy színek szerint)
- Társas kapcsolatok elősegítése – közös torna
- Mondókás torna
- Állatok csoportosítása
- Építés kockával, legóval
- Alapszínekkel való játék , válogatás
- Ölben való játék: lovagoltatók
- Eszközös és szertorna: labda gurítása, helyváltoztató mozgások gyakorlása
- Koncentrációfejlesztő játékok
- Színpiramis összerakása
- Tüske építőből autó konstruálása – lapos, kerek
- Mozgás zenére, mondókás torna

Manipuláció, alkotás:

- Aszfalt rajzolása színes krétával
- Homokkal való játék, formázás
- Festés temperával az ősz színei: sárga, narancs,
- Ismerkedés a gyurmával: tépkedés, gömbölyítés
- Nyomdázás
- Termények válogatása – ragasztás
- Ujjal való festés
- Falevél préselése, ragasztása

Szülőcsoportos beszélgetés

Egyéni beszélgetés igény szerint

Családi délután: Adventre való készülődés

Tél:

Ének - zenei kezdeményezés:

- Téli ünnepkör dalai, mondókái, zenéi
- Ritmushangszerek használata
- Tél dalai, mondókái

- Téli hangok felismerése: hó ropogás, száncsengő

Beszélgetés kezdeményezése:

- Téli hangulatok
- Beszélgetés a téli ünnepeinkről
- Vendégvárás, ünnepi ételeink
- Télről, állatokról, viselkedésükről, etetésükről
- Időjárás, öltözködés,
- Téli sportok
- Ünnepi tapasztalatok élmények megbeszélése
- Télhez kapcsolódó versek, mesék
- Bábozás, mesekönyv, kártyanézegetés

Játékkezdeményezés:

- Koncentráció fejlesztése
- Kirakós játékok,
- Kockaválogatás
- Gyöngyök válogatása
- Helyváltoztató mozgások gyakorlása
- Lassulás – gyorsulás
- Karikába ugrálás
- Mondókás torna
- Hógolyózás
- Szánkózás
- Torna a levegőn: ugrálás, levegő kifújása
- Egyensúlyozás babzsák segítségével
- Gyöngyfűzés: hosszú – rövid
- Csoportosítás: sok – kevés
- Építés kockával: magas – alacsony
- Kerítés építése állatoknak: kinn – benn
- Meghatározott színek keresése magunk körül

Manipuláció és alkotótevékenység

- Ujjal festés
- Gyurmázás: sodrás, gömbölyítés
- Színezés ceruzával, zsírkrétával

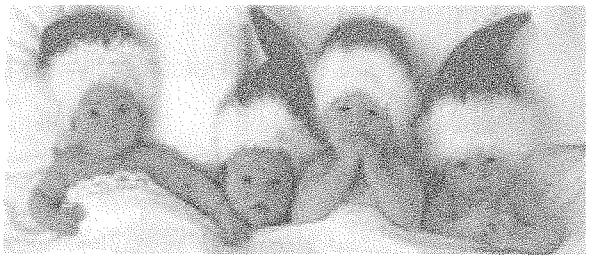
- Ragasztás
- Farsangi készülődés
- Farsanghoz kapcsolódó versek, dalok, mondókák
- Mesekönyv, kártyanézegetés, bábozás

Családi nap: Télapó

Farsang

Szülőcsoportos beszélgetés.

Egyéni beszélgetés igény szerint.

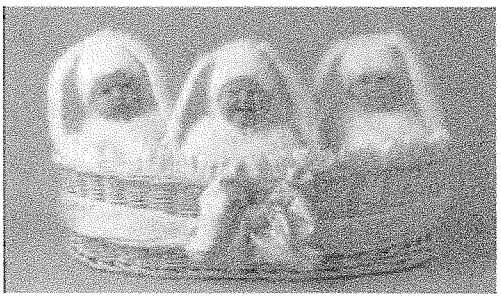


Tavasz:

Ének - zenei kezdeményezés:

- Tavaszi hangok felismerése: madárfütty, jégcsapcsepegés
- Tavaszváró énekek, mondókák
- Locsolkodó versek, mondókák
- Húsvéti dalok
- Tavaszi gyermekdalok hallgatása
- A mozgás, tánc, mint élményforrás
- Dalok mondókák anyák napjára
- Családról, gyerekekről szóló mondókák

Beszélgetés kezdeményezése:

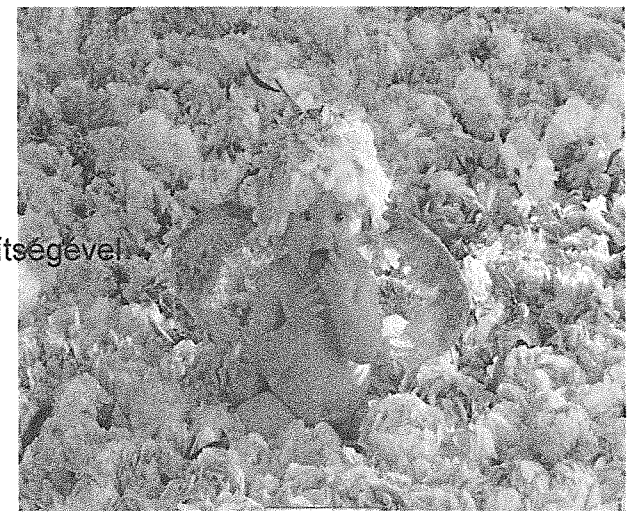


- Ébredezik a természet
- Elolvadt a hó
- Tavasz színei, virágai
- Megszólalnak a madarak
- Tavaszváró versek, mesék, bábozás
- Húsvéti ünnepek, hagyományok
- Locsolkodás – tojásfestés,- és ajándékozás
- Húsvét állatai: nyúl, bárány, csibe
- Fák rügyei, virágok előbújása
- Madarak visszatérése
- Közlekedés: ki, mivel érkezik a bölcsődébe
- Közlekedési lámpák színei, jelentésük
- Vers, mese, dalok, bábozás a húsvéti ünnepkörről

- Időjárás, öltözködés
- Anyáról való beszélgetés
- Milyen meglepetést készítsünk anyák napjára?
- Beszélgetés az időjárásról: eső, napsütés, hatásai
- Élményeink, család
- Alkalomhoz illő képeskönyv, vers, bábozás

Játékkezdeményezés:

- Játék a kockákkal: kicsi, nagy, hosszú, rövid
- Háziállatok csoportosítása – vadon élő, és háziállatok
- Tavasz színei, válogatás: zöld, sárga, piros
- Korongépítővel virágszirom készítése
- Levegőn ugrálás, szökdelés
- Ritmusérzék fejlesztése tapssal, lábdobolással
- Kockából garázsépítés
- Melyik autó fér be a garázsba? – kisebb, nagyobb
- Húsvétvárás: terítés, takarítás, locsolkodás, ajándékozás
- A hét napjai – felsorolás
- Egymás észlelése: én, te, mi megkülönböztetése
- Testséma érzékelése tükörben
- Labdajátékok az udvaron
- Csúszdázás
- Motorozás az udvaron
- Mondókás torna
- Egyensúlyérzék fejlesztése
- Gurulás – forgás különböző eszközök segítségével
- Gyermekjátékok, mondókák, dalok ölben
- Babaöltöztetés, altatás, tologatás
- Sütés-főzés az udvari babaházban
- Bújócska a kisházban: kinn, benn
- Kukucskálás az ablakon
- Formázás a homokozó eszközökkel
- Labdadobálás karikán át



Manipuláció és alkotó tevékenység:

- Nyomdázás burgonyával
- Gyöngyfűzés
- Kivágott fára levelek ragasztása
- Bárány szőrének ragasztása vattából
- Papírtépés
- Ujjfestés temperával
- Só-liszt gyurmából tojások készítése
- Gyűjtött virágok kosárba ragasztása
- Tojásfestés
- Színezés ceruzával, zsírkrétával
- Aszfaltrajzolás
- Kerti virágok ragasztása
- Ujjfestés temperával
- Piros kartonra tenyér lenyomat készítése
- Só – liszt gyurmából szívecske készítése
- Színek: zöld: falevél, kék: felhő, sárga: nap, piros: eper, stb.

Bölcsődék napja április 21: a bölcsődénk bemutatása.

Egyéni beszélgetések igény szerint

Anyák napja

Nyár:

Ének - zenei kezdeményezés:

- Dalok, mondókák a nyárról, madarakról
- A nyár hangjai: csobogás, folyás víz hullámzása, madárfütty, béka brekegés, tücsök ciripelés

Beszélgetés kezdeményezése:

- Nyári időjárás, öltözködés
- Ok-okozati összefüggések pl.: beborul az ég, dörög, villámlik, elered az eső
- Mit csinálunk nyáron? Homokozás, pancsolás, hűsölés az árnyékban, Vizi csúszdázás,
- Nyár színei és illatai, gyümölcsök
- Mesekönyv nézegetés, nyári versek, énekek, mondókák

Játékkezdeményezés:

- Vízzel való játékok
- Homokkal való játékok, formázás
- Labda válogatása – kicsi-nagy
- Kis házba bebújás-kibújás, kukucs játék
- Fogócskázás, helyváltoztató mozgások
- Babázás, mesekönyv nézegetés az árnyékban Termések gyűjtése az udvaron
- Madarak keresése mesekönyvben, megfigyelése az udvaron
- Testséma fejlesztés
- Tájékozódás térben és síkban
- Irányok és mennyiségek
- Kocka válogatása
- Társas kapcsolatok elősegítése – közös torna
- Mondókás torna

Manipuláció, alkotás:

- Aszfalt rajzolása színes krétával
- Gyurmával, való játék, formázás
- Homokkal való játék, formázás
- Festés temperával a nyár színei: sárga, piros

Családi délután: évzárás, óvodások búcsúztatása

ZSOMBÓI BÓBITA BÖLCSŐDE 2. 6792 Zsombó, Béke u. 4.

Zsombó, 2020.03.01.

Ráczné Horváth Henrietta

Bölcsődevezető

A Zsombói Bóbita Bölcsőde házirendjét megismertük: