



## Zsombó Nagyközség Jegyzőjétől

6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.

Telefon: 62/595-555, fax: 62/595-556

E-mail: jegyzo@zsombo.hu,

web: www.zsombo.hu

**Ügyiratszám:** ZS/1754-2/2020.

**Tárgy:** Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról és a köztisztviselők teljesítményértékeléséről

### Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete egy egységes hivatalt hozott létre, amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat látja el. A hivatalt vezető jegyző az Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 169/2019. (XII.10.) Kt. határozatával elfogadott 2020. évi munkatervében a február 14-re tervezett ülésén tűzi napirendre a jegyző beszámolóját a Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról és köztisztviselők teljesítményértékeléséről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a mellékelt beszámolót szíveskedjen megtárgyalni és a határozatát meghozni:

\_\_\_\_\_/2020. (II.14.) Kt. határozat

**Tárgy:** Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról és a köztisztviselők teljesítményértékeléséről

### H a t á r o z a t

Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról és a köztisztviselők teljesítményértékeléséről szóló tájékoztatót **elfogadja.**

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Gyuris Zsolt polgármester

Határozatról értesül:

- 1.) Gyuris Zsolt polgármester
- 2.) dr. Sziromi Márta jegyző
- 4.) Irattár

Zsombó, 2020. január 29.



*M. Sziromi*

dr. Sziromi Márta  
jegyző

## Zsombó Nagyközség J e g y z ő j é t ő l

Tárgy: Jegyzői tájékoztató a Zsombói Polgármesteri Hivatal 2019. évi munkájáról

### Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Jelen beszámolóban átfogó képet szeretnék nyújtani a Zsombói Polgármesteri Hivatalban 2019-ben végzett munkáról, az elmúlt év kihívásairól.

Az egyik jelentős kihívás tavaly az volt, hogy személyemben új jegyző vette át a hivatal vezetését. Tapasztalatlanságom ellenére, munkatársaim tapasztalatának, felkészültségének és önálló munkavégzésének köszönhetően a hivatal szakmai tevékenysége zökkenőmentesen folyt a megszokott mederben.

A tavalyi év különlegessége volt, hogy két választást kellett lebonyolítani. A tavaszi európai parlamenti választás nem volt különösebben megterhelő, bár némi többletfeladattal járt a mindennapi rutinhoz képest. Az őszi önkormányzati választások sokkal nagyobb megterhelést jelentettek, mind az előkészítés, mind az utómunkálatok több feladatot róttak a hivatalra, az anyakönyvvezetőnek jelentős túlmunkát okoztak. A szavazás napján a hivatalnak szinte minden dolgozója aktívan részt vett a lebonyolításban.

Említésre méltó a múlt évre visszatekintve a hivatal épületének energetikai korszerűsítése. A kivitelezés során többnyire a munkavégzés, ügyfélfogadás mellett kellett elviselnünk a porral vagy zajjal járó munkafolyamatokat. Egy hétre be is zártuk a hivatalt, mert bizonyos munkarészeket a kivitelező nem tudott a jelenlétünkben zavartalanul elvégezni. Ehhez az irodák és a berendezések bevédését, majd pedig az építőmunka utáni nagytakarítást a hivatal dolgozói végezték el. Az egy hetes kényszerpihenő alatt választási és anyakönyvi ügyekben ügyeletet tartottunk a Szociális Szolgáltató Központ egyik helyiségében.

2019-ben is volt mozgás a polgármesteri hivatal személyi állományában. Tavasszal a gazdálkodásról távozott Kecskeméti Éva gazdálkodási és munkaügyi ügyintéző munkatársunk, akinek a helyére egy pályakezdő fiatal, Szabó Vanesszát sikerült felvennünk. Vanessza nagyon gyorsan tanult bele a munkakörével járó feladatokba, hamar elfogadtatta magát a kollégákkal, megbecsült tagjává vált a hivatalnak. 2019. májusában a titkárságon is személyi változás történt, mivel Mihálffyné Katona Lilla gyermekáldásnak örvendett. Helyére részmunkaidőben érkezett dr. Nagypál Dalma. Visszatért a gyermekgondozásból – előbb részmunkaidőben, majd novembertől teljes munkaidőben - Horváth Ágnes, aki egyebek mellett a képviselő-testületi munka előkészítését, a jegyzőkönyvek elkészítését és felterjesztését, a Nemzeti Jogszabálytár felületen az önkormányzati rendeletek feltöltését és kezelését végzi, de hathatós segítséget nyújtott a hagyatéki eljárások hátralékainak ledolgozásában is. Pályázati író munkatársunk, Kmetovics Anna – bár nem a hivatal, hanem az önkormányzat alkalmazásában állt, mégis a hivatali apparátus szerves részének tekintettük - rövid együttműködés után, múlt év végén hagyott el bennünket, a

pályázatok koordinálása ezért továbbra is nehézkes. Külső munkatárs bevonásával törekszik a Polgármester Úr megoldani ezt a problémát.

2019. december 31-én a hivatal személyi állománya 12 köztisztviselő volt.

- **Adai Simon Tibor** közterület-felügyelő – teljes munkaidejű köztisztviselő;
- **Börcsök Éva Katalin** gazdálkodási ügyintéző, pénztáros – teljes munkaidejű köztisztviselő
- **Dudás Anett** gazdálkodási ügyintéző – teljes munkaidejű köztisztviselő;
- **Gáborné Kádár-Német Angéla** gazdálkodási-banki ügyintéző – teljes munkaidejű köztisztviselő;
- **Horváth Ágnes** igazgatási ügyintéző – 2019. október 31-ig részmunkaidős, azt követően teljes munkaidejű köztisztviselő;
- **Mészáros Sándor** hatósági és műszaki ügyintéző – teljes munkaidejű köztisztviselő;
- **Némethné Glasza Melinda** anyakönyvvezető, igazgatási ügyintéző – teljes munkaidejű köztisztviselő;
- **Pálmai-Vadász Anna** adóügyi ügyintéző – teljes munkaidejű köztisztviselő;
- **Stefkovicsné Nagy Ildikó** szociális igazgatási ügyintéző – teljes munkaidejű köztisztviselő;
- **Szabó Vanessa** gazdálkodási és munkaügyi ügyintéző – teljes munkaidejű köztisztviselő 2019. májusától
- **dr. Sziromi Márta** jegyző – teljes munkaidejű köztisztviselő;
- **Zsótérné Makra Ibolya** adó-, pénzügyi és gazdálkodási csoportvezető – teljes munkaidejű köztisztviselő.

Mindannyian megfelelnek a munkakörükhöz előírt képesítési követelményeknek. Közülük 7 főnek van elismerhető felsőfokú végzettsége, 1 főnek van ugyan felsőfokú végzettsége, de nem szakirányú, 4 főnek középfokú végzettsége van. Közigazgatási alapvizsgája, ami nélkül 2 éven túl már nem lehet a közigazgatásban dolgozni, 1 fő kivételével mindenkinek van. Az egy fő pályakezdő az idén tervezi letenni az alapvizsgát. Közigazgatási szakvizsgával 5 fő rendelkezik. Ez a vizsga nem előfeltétele a közigazgatásban való munkavállalásnak.

A sűrűn változó jogszabályok követése és a megfelelő jogalkalmazás érdekében kollégáink rendszeresen továbbképzéseken vesznek részt, amelyekből költségtakarékossági okok miatt elsődlegesen az ingyenes vagy a kisebb költségigényű online képzéseket preferáljuk. Tanulmányi szerződés megkötésére az elmúlt évben nem került sor. A jogszabályi előírások alapján képzési tervet kell készíteni, amelyben a kollégáknak 2022. év végére felsőfokú végzettség esetén 128 kreditpontot, középfokú végzettség esetén 68 kreditpontot kell összegyűjteniük.

2018. januárjától használja a hivatal az ASP rendszert, amely a korábbi iktatórendszert, önkormányzati adóprogramot, valamint a gazdálkodási és vagyonszázelemző programot hivatott felváltani. Az új program komoly kihívást jelentett 2018-ban, meglehetősen lelassította a munkafolyamatokat. Bár minden kolléga részesült a programok használatához szükséges elméleti képzésben, a saját szakterületén a gyakorlatban mindenki nehézségekbe ütközött. Még 2019-ben is előfordult, hogy az adatok nem kerültek át az iktatóból az adózásba, vagy a hagyatékából az iktatóba. Az ASP év közben bevezetett újabb fejlesztéseihez (pl.

hagyatéki rendszer, elektronikus iratkezelés-továbbítás) csak rövid leírásokat kapunk, amelyek a gyakorlatban jelentkező problémákra nem mindig adnak választ. Az elektronikus iratkezelés különösen meglassítja és nehezíti a kimenő iratkezelést, hiszen többlépcsős átadásokat igényel az ügyintézők és a vezetők között oda-vissza, továbbá külső rendszerekkel kapcsolódik össze az ASP, ahonnan a visszajelzés késedelmes és sokszor bizonytalan. Gyakran előfordul, hogy egy-egy verzióváltás után az addigi beállításoknál hibák jelentkeznek.

A köztisztviselők teljesítményének értékelésére 2013-ban vezettek be egy új, elektronikus rendszert. A teljesítménykövetelményeket a munkáltatónak évente két alkalommal (januárban és júliusban) kell meghatározni és ugyanilyen időközönként kell értékelnie a kitűzött célokat. Ezek alapján pedig évente egy alkalommal (januárban) kell minősíteni a köztisztviselők egész évi munkáját. Ezek alapján a köztisztviselők értékelése 2019-ben is megtörtént.

A következőkben az egyes feladatköröket részletezem:

### Anyakönyvvezető

Az anyakönyvvezetői teendőket 2 fő anyakönyvvezető látja el, egyikük csak kisegítőként, kapcsolt munkakörben. Mindketten rendelkeznek anyakönyvi szakvizsgával, az anyakönyvi programokhoz hozzáférési jogosultságuk van. Egyikük 2019-ben végezte el az anyakönyvi tanfolyamot.

A házasságkötések és más családi események ünnepélyes lebonyolítása a Hivatal házasságkötő termében történik. A Képviselő-testület 6/2009. (III.30.) rendelete alapján, amennyiben igényként merül fel, a jegyző engedélyezheti a külső helyszínen való közreműködést is. 2019-ben 7 ilyen igény volt.

Az anyakönyvvezető az anyakönyvek vezetésével, házasságkötéssel, névvisseléssel, illetve az állampolgársági kérelmekkel kapcsolatos feladatokat saját hatáskörben látja el. Az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (EAK) megbízhatóan működik. A kiállított anyakönyvi kivonatok száma 2019-ben 14 darab volt.

Az anyakönyvvezető e rendszer segítségével végzi az anyakönyvi okiratok kiállítását, az anyakönyvek és okmányok nyilvántartását. Az anyakönyvvezető az EAK rendszerbe a Zsombón történt anyakönyvi eseményeket jegyzi be, illetve a rendszer értesítése alapján bejegyzi a helyi anyakönyvet érintő változásokat (pl. Zsombón született vagy Zsombón házasodott személy halálesetét).

Zsombón **születés** (otthonszülés) anyakönyvezése nagyon ritkán fordul elő. 2019-ben sem volt erre példa. A **házasságkötések** száma az országos adatokhoz hasonlóan az előző évhez viszonyítva nőtt, köszönhetően az állam által adott családtámogatásoknak, melyeknek előfeltétele a házassági állapot. Míg 2018-ban 10, 2019-ben 25 házasságkötés volt Zsombón, ebből 7 külső helyszínen. A Zsombón anyakönyvezett **halálesetek** száma évek óta közel állandó (10-12 eset évente). 2019-ben 10 haláleset anyakönyvezésére került sor. Fontos tudni, hogy az anyakönyvezésre az esemény bekövetkezésének helyén kerül sor, azaz a halálesetek túlnyomó többségét – a kórházban bekövetkezett elhalálozást - Szegeden regisztrálják.

Az anyakönyvvezető feladatai közé tartozik még a magyar állampolgárok külföldön történt anyakönyvi eseményeinek hazai anyakönyvezése iránti kérelem felvétele és a születési név változtatása iránti kérelmek átvétele. 2019-ben nem volt ilyen eset. A házassági névvisselés módosítására 2019-ben 1 esetben, a Zsombón kötött

házasságok felbontásának bejegyzésére a házassági anyakönyvbe 2019-ben 6 esetben került sor. **Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot** 2019-ben 9 gyermek esetében vett fel az anyakönyvvezető. Egyszerűsített honosítási eljárásban 2019-ben 1 fő tett **állampolgársági esküt** Zsombó Nagyközség polgármestere előtt.

### Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás

2015. január 1-jén megszűnt a földhivatalok faliszám bejegyzési hatásköre, ezt a feladatot a jegyzőnek kell elvégeznie a Központi Címnyilvántartó Rendszerben (a továbbiakban: KCR). A KCR célja a földhivatali, a postai és a lakcímnnyilvántartási adatok egységesítése. Az egyes címek felülvizsgálatához minden esetben a tulajdoni lap lekérése, a cím térképen rögzített adatainak ellenőrzése, a lakcímadatokkal történő egybevetése és sokszor helyszíni szemle, illetve a jelenlegi tulajdonossal, lakóval történő egyeztetés szükséges. 2015-ben a KCR előkészítése folyt, az ingatlanokat utcák szerinti, alfabetikus sorrendben, belterületen kezdve vizsgáltuk a tulajdoni lapok lekérésével és az adatok táblázatos formában történő rögzítésével kezdve. A munkát rendkívül megnehezíti, hogy hiteles, aktualizált térkép Zsombó területéről nem áll rendelkezésre, illetve a meglévő térkép több mint 7 évvel ezelőtti, a keresett ingatlan sokszor még nem szerepel rajta. Az ingyenesen elérhető „kincsek a nap alatt” internetes térkép szintén 10 évvel ezelőtti. A címrendezés során házszámmegállapítás, házsámrendezés, illetve közterületek elnevezésének módosítása válhat szükségessé, melyhez a képviselő-testületnek helyi rendeletet kell majd alkotnia. A címrendezés hozzávetőleg több száz zsombói ingatlant fog érinteni. 2019-ben is csak olyan ingatlanok KCR címrendezésére került sor, amelyeknél az ügyfél számára lakcímbjelentés vagy banki ügyintézés miatt vált halaszthatatlanná a faliszám megállapítása vagy javítása. Külterületi ingatlanok esetében azonban az ismételt felülvizsgálat így is elkerülhetetlen a külterületek dűlő elnevezése miatt.

Említésre méltó a hatósági munkát és a lakosságot is segítő Takarnet ingatlannnyilvántartási adatszolgáltatás biztosítása a hivatalban. Ennek eredményeképpen a földhivatal ingatlannnyilvántartásából tudunk – indokolt esetben, szolgáltatási díj megfizetése ellenében – nem hiteles tulajdoni lapot vagy térkép másolatot nyomtatni. 2019-ben ilyen adatlekérésre 214 esetben került sor, ebből 20 alkalommal ügyfél kérelmére.

### Szociális igazgatási ügyintéző

Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2015.(II.27.) rendelete szabályozza Zsombó Nagyközség közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező személyek szociális ellátásait.

Az **önkormányzat** által biztosított ellátás neve 2015. március 1-től egységesen **települési támogatás**. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújtanak támogatást. Annak eldöntése, hogy e támogatás keretében milyen célokra, mely feltételek teljesülése esetén milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a Képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli

élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére **rendkívüli települési támogatást** köteles nyújtani. Az önkormányzat által nyújtott támogatások a következőképpen alakultak 2019-ben:

## 1.) Rendszeres települési támogatások

- **Települési lakásfenntartási támogatás**  
Önkormányzatunk a lakásfenntartási támogatást változatlan feltételek mellett biztosította a rászorulóknak. Az elmúlt évben havonta átlagosan 48 háztartásnak állapítottunk meg települési lakásfenntartási támogatást természetben (szolgáltatóhoz utalva).
- **Gyógyszerköltséghez nyújtható települési támogatás**  
Az idős, beteg emberek – akik nem jogosultak közgyógyellátásra – gyógyszerköltségének támogatásához nyújt anyagi segítséget az önkormányzat ezzel az ellátással, mely pénzbeli támogatást jelent a rászorulóknak. Az elmúlt évben 20 fő kérelmét teljesítettük, elutasítás nem volt.
- **Alapfokú művészeti tanulmányok települési támogatása**  
Zsombói művészetoktatási intézményben alapfokú művészeti tanulmányokat folytató magas tandíjjal rendelkező 18 év alatti gyermekek tanulmányaihoz nyújtható támogatásért tavaly 1 fő jelentkezett senki.
- **Felsőfokú tanulmányok települési támogatása Bursa Hungarica**  
Felsőfokú tanulmányokat folytató, illetve folytatni kívánó fiatalok közül csupán 3 fő pályázott „A típusú” ösztöndíjra, és 1 fő „B típusú” ösztöndíjra.
- **Hulladékszállítási díj települési támogatása**  
Ennek a támogatásnak az igénylésére 2017. július 1-től van lehetőség. Az elmúlt évben 4 esetben adtunk ki igazolást egyedül élő 70 év feletti lakos számára a szolgáltatási díj 50%-ának megfelelő kedvezményhez.

## 2.) Rendkívüli települési támogatások

- **Rendkívüli települési támogatás**  
Az Szt. alapján a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére nyújtott pénzbeli és természetbeli ellátás (korábban átmeneti segély). Az elmúlt évben 5 esetben nyújtottunk anyagi támogatást, összesen 160.000,- Ft összegben.
- **Rendkívüli települési támogatás vis maior helyzet esetére**  
Rendkívüli élethelyzet, vis maior esetén megállapítható támogatás az elmúlt évben nem volt.
- **Családok Otthonteremtési támogatása**  
Erre az ellátásra 1 fő nyújtotta be kérelmét, 300.000,-Ft támogatásban részesült.

- **Szennyvízhálózatra történő rákötéshez nyújtott visszatérítendő települési támogatás**  
2019-ben ilyen igény nem merült fel.
- **Gyermekvédelmi települési támogatás**  
Míg 2016-ban 29, 2017-ben 26, addig 2018-ban 16 gyermek születését támogatta az önkormányzat, gyermekenként 15.000,-Ft-tal. Örömteli, hogy 2018-hoz képest 2019-ben jelentősen megnőtt a zombói lakóhelyű újszülöttek száma, az önkormányzat 27 esetben állapított meg ilyen támogatást.
- **Temetési települési támogatás**  
Az év során 13 hozzátartozó kért és kapott egyenként 25.000,-Ft temetési támogatást. 2019-ben köztemetés nem volt.

### 3.)Természetben nyújtott ellátások

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) alapján a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** történő jogosultság jegyző általi megállapítása esetén az érintett gyermek több természetbeni ellátásra válik jogosulttá (bölcsődében, óvodában és általános iskolában ingyenes, középiskolában 50 %-os gyermekétkeztetés, ingyenes tankönyv, ingyenes alapfokú művészeti oktatás). Az elmúlt év során 17 szülő, illetve nagykorú gyermek kérte gyermekvédelmi kedvezmény megállapítását. A kérelmek számával nem egyezik meg a határozatok száma, mivel az egyes kérelemre annyi határozatot kell hozni, ahány gyermekre igénylik az ellátást. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2019. december 31-én 18 gyermek volt jogosult. Az augusztus 1-jén és november 1-jén gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak részére gyermekenként 6.000,-Ft, illetve 6.500,-Ft, kiegészítő pénzbeli támogatást biztosított a központi költségvetés, melyet korábban Erzsébet utalvány formájában kaptak meg az érintettek, 2019-ben ezt készpénzben kellett folyósítanunk. Összesen 249.000,-Ft-ot fizettünk ki pénztárunkból, ezáltal csökkentve a postaköltséget. Az emelt összegű (6.500,-Ft) ellátás a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek jár.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, nagykorúvá vált gyermek **hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetének** megállapítása is igényelhető. Ezt a helyzetet megalapozó egyik tényező a szülő vagy családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, második az alacsony foglalkoztatottság, míg harmadik a gyermek lakókörnyezete.

Hátrányos helyzetű az a gyermek, akinek esetében egy körülmény áll fenn, halmozottan hátrányos, akinél legalább kettő. A törvény a nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet is halmozottan hátrányos helyzetűnek minősíti.

2019. december 31-én 7 hátrányos helyzetű és 2 halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket tartottunk nyilván a településen.

A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontja alapján az önkormányzat a **szünidei gyermekétkeztetés** keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a Zsombón



lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos, halmozottan hátrányos gyermek részére a déli meleg főétkeztetést ingyenesen biztosítja.

A tavaszi szünetben 3, a nyári szünetben 6, az őszi szünetben 5, a téli szünetben szintén 5 gyermek részére biztosítottuk a napi egyszeri meleg étkezést a Jóbarát Vendéglőben, illetve elvitellel.

A szociálpolitikához szorosan kapcsolódik, hogy az ügyfelek számtalan esetben kérnek igazolást szociális adatbázisunkból azzal a céllal, hogy más szervek előtt folyó eljárásaikhoz, támogatási igényeikhez szociális rászorultságukat igazolják.

Az Európai Unió előírásai alapján került bevezetésre az **ún. védendő fogyasztók** intézménye a villamos-energia és a gázszolgáltatás tekintetében. Szociálisan rászoruló fogyasztónak azt a természetes személyt kell tekinteni, aki, vagy akinek a háztartásában élő személy az Önkormányzat útján, jogszabályban meghatározott rendszeres ellátásban részesül. A szociális adatbázisból a település jegyzője által kiadott igazolás alapján a védendő fogyasztó a szolgáltatónál regisztráltathatja magát, ezt követően részletfizetést, fizetési haladékat kérhet hátralékának rendezésére. Védett fogyasztók nyilvántartásba való felvételéhez 2019-ben 7 esetben adtunk ki igazolást a jogosultságról (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, lakásfenntartási támogatás)

Elsősorban a felsőfokú tanulmányokat folytató lakosok igényelnek igazolást az egy háztartásban élőkéről. 2019-ben 26 hatósági bizonyítványt adtunk ki számukra.

A 2019-es **szociális célú tüzelőanyag** támogatásra 39 kérelem érkezett, ezek elbírálása részben 2019. decemberében, részben 2020. januárjában történt. A 39 főből jogosultsági határérték feletti jövedelem miatt 3 családot kellett elutasítani. Összesen 160 erdei m<sup>3</sup> lágylombos tűzifát osztottunk ki a rászorulóknak. Ez a feladat a pályázat benyújtása, a kérelmek begyűjtése és elbírálása, a határozathozatal és kézbesítés, az erdészeti szolgáltatóval és a fuvarozó vállalkozóval történő szerződéskötés, valamint az állami támogatással való elszámolás adminisztratív feladatain túl az önkormányzatra komoly logisztikai feladatokat is hárít, ugyanis a tűzifát megfelelő méretűre darabolás után házhoz is kell szállítani.

A kormány által biztosított **téli rezsicsökkentési támogatás** igénybevételét 101 fő kezdeményezte. A rezsicsökkentéssel kapcsolatos szervezési és lebonyolítási feladatokat, illetve a támogatással való elszámolást a közterület felügyelő végezte.

A kérelmek elbírálását tartalmazó határozatok elkészítése mellett az ügyintéző feladata a döntések különböző nyilvántartási rendszerekben történő rögzítése. Valamennyi szociális témájú határozatot rögzíteni kell a PTR központi nyilvántartási rendszerben. A felsőfokú tanulmányokat folytató Bursa ösztöndíjra pályázók pályázati anyagának ellenőrzését, érkeztetését, véglegesítését, a bírálati lista megküldését az ügyintéző intézi. Ezen kívül a gazdálkodási ügyintézővel együttműködve gondoskodik minden félévben az ösztöndíjak időben történő átutalásáról.

A polgármesteri hivatal által végzett **hagyatéki leltározás** a közjegyző előtt folyó hagyatéki eljárást előkészítő hatósági eljárás, melynek során az örökösök vagyontárgyait, az örökösök személyi adatait vesszük leltárba. A hagyatéki leltár felvétele a jegyző által megbízott leltárelőadó feladata. Zsombón ezt a feladatot a

szociális igazgatási ügyintéző látja el csatolt munkakörben. Az eljárás hivatalból indul. A legközelebbi hozzátartozó meghallgatása után a hagyatéki leltárt a szükséges mellékletekkel (tulajdoni lap, adó- és értékbizonyítvány) felszerelve az illetékes közjegyzőnek küldi meg a leltárelőadó. A póthagyatéki eljárás kérelemre és hivatalból egyaránt indulhat, olyan esetekben, amikor valamely vagyontárgy kimaradt az alaphagyatékból. 2019-ben 68 hagyatéki ügy indult, és 2 esetben kértek más szervek adatszolgáltatást.

### Igazgatási ügyintéző

Közreműködik a képviselő-testületi és bizottsági ülések előkészítésében, vezeti azokon a jegyzőkönyvet, elvégzi az ülések követő utómunkálatokat, a törvényességi felügyeletnek folyamatosan adatot szolgáltat, a helyi rendeleteket és a jegyzőkönyveket feltölti egy elektronikus felületre. 2019-ben 18 képviselő-testületi és 4 bizottsági ülés volt. A képviselő-testület 183 határozatot hozott és 17 rendeletet alkotott.

Az igazgatási ügyintéző hagyatéki ügyekben is komoly részt vállalt, illetve a magyar államtól való térítésmentes ingatlanszerzés ügyintézésében tevékenykedett. 2019-ben hatósági bizonyítványokat, hatósági igazolásokat adott ki fiatal gazda pályázatban résztvevő, illetve felsőfokú tanulmányokat folytató kérelmezőknek az egy háztartásban élő személyekről. Helyi ingatlanokat érintő – az önkormányzat által bejegyzett - beépítési kötelezettség, elidegenítési és terhelési tilalom törléséhez hozzájáruló nyilatkozatot készített elő. Vagyonigazolási ügyben a megkereső hatóságnak adatot szolgáltatott. Adó- és értékbizonyítványokat készített, gondnoksági ügyekben hozzátartozót hallgatott meg, környezettanulmányt készített. A titkársági feladatokat ellátó kolléganőt helyettesítette távolléte idején.

A Tisztelt Képviselő-testület tisztában van azzal, hogy a testületi jegyzőkönyveket az ülést követő 15 napon belül a jegyző köteles elektronikus úton megküldeni a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak. Ezen a területen 2019. előtt jelentős lemaradással küzdött a hivatal, amit a polgármester és a titkársági dolgozók megfeszített munkájával 2019. január végére sikerült teljes mértékben leküzdeni. Azóta törekszünk a jegyzőkönyvek határidőben történő felterjesztésére, de kisebb csúszások még mindig előfordulnak.

### Műszaki ügyintéző

A műszaki ügyintéző tevékenységi körébe **hatósági feladatok** is tartoznak. 2019-ben 30 esetben készített adó- és értékbizonyítványt más szerv megkeresésére, 46 esetben közútkezelői- és tulajdonosi hozzájárulást többnyire közmű-bekötéshez, illetve 22 alkalommal szakhatósági hozzájárulásról szóló határozatot készített elő telekalakítási eljáráshoz. A jegyző, mint elsőfokú helyi vízgazdálkodási hatóság nevében a műszaki ügyintéző készíti elő a vízjogi létesítési engedélyt az 500 m<sup>3</sup>/év mennyiséget meg nem haladó, kizárólag háztartási szennyvíz tisztítását és a tisztított szennyvíz elszikkasztását szolgáló vízilétesítmény létesítéséhez. 2019-ben 3 engedélyt adtunk ki. Ugyanebben a helyi vízgazdálkodási hatáskörben eljárva háztartási vízigényt kiszolgáló kút fennmaradási és üzemeltetési engedélyezését egy esetben készítette elő 2019-ben. A zöldterület védelmében kormányrendelet és helyi önkormányzati rendelet határozza meg a fakivágás szabályait. A műszaki ügyintéző 2019-ben 2 esetben készített elő fakivágási engedélyt.

Munkájának másik részét a pályázatok előkészítési és megvalósítási fázisában való közreműködés alkotja (lakossági panaszok kezelése, helyszíni bejárás, engedélyezési szakasz segítése, területrendezés lefolytatása, tervezővel való kapcsolattartás). A műszaki ügyintéző a külterületi közvilágítás bővítésében, a kül- és belterületi utak javításában, aszfaltozásában is ellátott előkészítési, anyagbeszerzési és kivitelezés-előkészítési feladatokat. Feladatai között szerepelt a faliszámozások előkészítése, az önkormányzati területeket érintő földkiméréseken az Önkormányzat képviselője, az önkormányzati ingatlanokban lévő kazánok, konvektorok éves karbantartásának elvégeztetése, vagyoni igazolások kiállítása, vagyonleltár készítése külső szerv megkeresésére, továbbá műszaki adatszolgáltatás bizonyos esetekben. Tavaly a kerékpárút építése befejeződött, a műszaki átadás és a forgalomba helyezés 2020. januárjában zárult le. Számos koordinációs feladatot jelentett ugyanakkor a polgármesteri hivatal és a közösségi ház energetikai korszerűsítésének megvalósítása.

### **Közterület-felügyelő**

Egy fő látja el a közterület-felügyeleti feladatokat, amely számtalan ügytípust és sok adminisztratív feladatot is magába foglal. Közterület-felügyelőnk hetente teljesít a polgárőrséggel közös járőrszolgálatot, havonta a rendőrséggel közös szolgálatot, szükség szerint részt vesz tanúkutatásban, megfigyelésben, esetleges elfogásban. A településen kiépített kamerarendszer napi szintű működtetése, ellenőrzése, rendőrségi igény esetén a felvételek rendelkezésre bocsátása is a feladatai közé tartozik. 2019-ben 4 alkalommal kellett adatot biztosítani a kamerarendszerről a rendőrségnek. A tűzgyújtási szabályok betartását ellenőrzi, tűzgyújtási tilalom esetén figyelmezteti a lakosokat – 2019-ben erre 4 esetben volt példa –, szükség esetén értesíti a Katasztrófavédelmet. Birtokháborítási ügyekben a jegyző munkáját segíti a helyszínelésben való részvétellel. 2019-ben 3 esetben vett részt a szomszédok közötti kompromisszum kialakításában, így elkerülhetővé vált a birtokvédelmi hatósági eljárás.

A polgárvédelem területén 2019-ben is számos, évről évre visszatérő adminisztratív feladatot látott el (a személyi állomány és a gépek nyilvántartása, határozatok előkészítése, jelentések készítése, katasztrófaelhárítási terv aktualizálása), illetve 4 alkalommal vett részt a csapadékvízvezető árkok helyszíni ellenőrzésén. A közterület-felügyelő aktívan részt vesz Zsombó közigazgatási területén a parlagrafüvel borítottság ellenőrzésében, dokumentálásában, jelentésében. Az ellenőrzések májustól októberig folyamatosak voltak, 2019-ben feljelentést nem tett a talajvédelmi hatósághoz, mert a tulajdonosok – legkésőbb a közterület-felügyelő felhívására – minden esetben mentesítették a területüket.

A veszélyes fák bejelentése, a veszélyelhárítás ellenőrzése körében a közterület-felügyelő a múlt évben 4 alkalommal kezdeményezte vihar utáni károk elhárítását a helyszín egyidejű biztosításával. Közterület-használati engedély kiadására 3 alkalommal került sor. A közterület-felügyelő feladata a közterület-használat jogosságának és szabályosságának ellenőrzése, illetve a határozatok előkészítése. Kisebbségi köztisztasági szabálysértés miatt 2019-ben négy alkalommal alkalmazott figyelmeztetést, és állította helyre az eredeti állapotot a szabálytalankodókkal. Hetente kétszer ellenőrzi a piac rendjét, beszedi a díjakat, a Falunapon és a Búcsún a helypénz szedésében segítségére van a rendezőknek, továbbá aktívan részt vesz az önkormányzati rendezvények biztosításának megszervezésében és lebonyolításában. Az önkormányzati épületek riasztórendszereinek jelzésére, a

távfelügyelet által jelzett helyszínekre kivonul, szükség esetén intézkedik. Adminisztratív feladatai közé tartozik az ebnyilvántartás vezetése, aktualizálása, a kóbor állatok gazdájának felkutatása, értesítése. 2019-ben 5 alkalommal járt el kóbor kutyák ügyében. Feladatai közé tartozik a közterülethasználati engedély kiadása és a közterülethasználat szabályainak ellenőrzése. A választások előkészületeiben és lebonyolításában is szerepet vállalt.

Bár nem tartozik munkaköri feladatai közé, de a hivatali munka zökkenőmentes, határidőben történő elvégzése érdekében a szociális feladatoknál már említett téli rezsicsökkentés keretében biztosított támogatások kiosztását, az azokkal történő elszámolást 2019-ben a közterület-felügyelő végezte. Ez a gyakorlatban komoly adminisztrációs feladatot jelentett: meg kellett szervezni, hogy a kormány által biztosított, 12.000 Ft értékű támogatás tűzifa, gázpalack vagy szén formájában eljusson 101 jogosult háztartáshoz.

### **A jegyző által ellátott hatósági feladatok**

A szabálysértési feladatokat 2013. január 1-től a járási hivatalok látják el. A szabálysértéssel kapcsolatos bejelentéseket, feljelentéseket hivatalból áttesszük a Csongrád Megyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatalához. A korábbi években többségében az ebtartás szabályainak megsértése miatt érkezett bejelentés hivatalunkhoz. 2019-ben nem tettünk feljelentést szabálysértés miatt.

**Birtokvédelmi eljárás** 2019-ben meglepően nagy számban fordult elő. A jegyző eljárása egyfajta „előszobája” a bírósági birtokvédelmi eljárásnak. 7 birtokvédelmi kérelem érkezett, közülük 3 esetben helyt adó határozat, 4 esetben elutasító határozat született. Egy ügyfél bírósághoz fordult a jegyzői határozat megváltoztatása iránt. Ezekben az eljárásokon túl számos egyéb panasz érkezett a lakosoktól, de azok – részben a helyszínen történt egyeztetés miatt - nem fordultak át birtokvédelmi eljárásá. Tapasztalatom szerint a szomszédok gyakran nem tudnak egymással higgadtan, békésen beszélni és nem képesek kisebb problémákat sem megoldani, ezért fordulnak a jegyzőhöz.

A **kereskedelmi tevékenység** tekintetében a kereskedelmi tevékenység végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek legnagyobb részét bejelentés-kötelessé tette, és csak kevés terméket utalt működési engedélyköteles körbe. 2013-tól a dohánytermékek és bizonyos, a vonatkozó jogszabályban nevesített kiegészítő termékek (pl. jégkrém, ital stb.) kiskereskedelmi forgalmazásának engedélyezése a vámhatóság hatáskörébe került. A működési engedély iránti kérelem másolatát minden esetben több szakhatóságnak is meg kell küldeni, amelyek szakhatósági állásfoglalást bocsátanak ki.

2019. évben 11 igazolást állítottunk ki új bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenység folytatásához, 1 esetben adatmódosítás volt. 2019-ben működési engedélyt nem adtunk ki. A tevékenység megszűnését 3 bejelentés-köteles tevékenység esetében rögzítettük.

A **szálláshelyek** tekintetében 2019. január 1-jén hatályba lépett a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVII. törvény végrehajtásáról szóló 237/2018. (XII. 10.) Korm. rendelet, mely szerint a szálláshely-szolgáltatók kötelesek a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (NTAK) által működtetett elektronikus

felületen regisztrációt elvégezni. A szálláshely-szolgáltató a regisztrációt követően, szálláshelykezelő szoftver alkalmazásával köteles adatokat szolgáltatni.

A változásokról a szálláshely-szolgáltatókat tájékoztatnunk kellett, illetve a módosult szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X.20.) Korm.rendelet 7/A. §-a alapján a jegyző a nyilvántartásba vett szálláshely-szolgáltatókat – a rendeletben meghatározott szempontok szerint - hat évente legalább egy alkalommal hatósági ellenőrzés keretében köteles ellenőrizni. Az ellenőrzésről és annak eredményéről a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.-t tájékoztatni kell. 2019. évben egy szálláshely-szolgáltató ellenőrzés megtörtént.

2013. január 1-től jogszabályváltozás miatt visszakerült jegyzői hatáskörbe a **telepengedélyezési eljárások** lefolytatása. Itt is két fajta eljárás létezik: egyes tevékenységek csak bejelentés-kötelesek, más tevékenységek gyakorlása engedélyhez kötött. Az engedély iránti kérelem másolatát minden esetben több szakhatóságnak is meg kell küldeni, amelyek szakhatósági állásfoglalást bocsátanak ki. 2019-ben 8 bejelentés-köteles tevékenységet vettünk nyilvántartásba.

A kereskedelmi, szálláshelyes és telepengedélyezési tevékenységekkel kapcsolatos feladatokat az adóügyi ügyintéző látja el kapcsolt munkakörben.

2013. január 1-től új hatósági jogkörként jelentkezett a telekalakítási eljárásokkal kapcsolatos feladat. A Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya felkéri a jegyzőt, hogy a telekalakítási eljárásban, mint szakhatóság véleményezze az ügyet, továbbá az ügyfél is kérhet előzetes szakhatósági állásfoglalást telekalakításhoz, vagy valamilyen hálózat kiépítéséhez. Az ügyek száma évről évre emelkedik, míg 2013-ban 2, addig 2019-ben 11 állásfoglalást adott ki a jegyző.

A **parlagfű elleni védekezés** körében 2019-ben a jegyzőnek nem kellett intézkednie. Ebben a témában egyébként az ingatlan fekvése szerint megoszlik a hatáskör: belterületen a jegyző, külterületen a földhivatal jár el. Az eljárás lefolytatása után mindkét eljáró szerv továbbítja az ügy iratait a Csongrád Megyei Kormányhivatal Növény- és Talajvédelmi Osztálya részére, amely kiszabja a növényvédelmi bírságot.

A **termőföld vételi és haszonbérleti ajánlatok** kifüggesztésére és az internetes portálon való megjelenítésére 2019-ben 79 alkalommal került sor. A mező- és erdőgazdálkodási földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény az adás-vételi szerződések 60, a haszonbérleti szerződések 15 napos kifüggesztését írja elő. Ezt követően a Kormányhivatal Földhivatali Osztálya hagyja jóvá a szerződést a települési agrárgazdasági bizottság véleményének beszerzése után. Egyéb kifüggesztés (hirdetményi úton történő kézbesítés, ingó- és ingatlanárverés) 2019-ben 15 esetben történt.

Különösen fontos feladat volt a hivatal számára 2019-ben az európai parlamenti képviselők, majd pedig a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának lebonyolítása. A választással kapcsolatos teendőket főként az anyakönyvvezető végzi a Nemzeti Választási Rendszerben (NVR), az anyakönyves gépen. A választás előtt az átjelentkezések, névjegyzékbe vételek, értesítők nyomtatása, mozgóurna kérelmek kezelése jelentenek sok feladatot, hiszen ezeket a kérelem beérkezését követő napon el kell bírálni és az NVR rendszerben rögzíteni. A

választási rendszer a próbák során nem működött tökéletesen, de a választás napján nem okozott nehézségeket. A hivatal dolgozói közül a választások megszervezésében, lebonyolításában a jegyző, mint a helyi választási iroda (HVI) vezetője, két HVI tag, 3 jegyzőkönyvvezető és további 4 fő vett részt. A választást követően a pénzügyi elszámolást a HVI pénzügyi tagja végezte az NVR rendszerben.

## Adó-, Pénzügyi és Gazdálkodási Csoport

### Adóügyi ügyintéző

Az ügyintéző feladatai közé tartozik többek között a gépjárműadó év eleji nyitóállomány létrehozása, évközi változások feldolgozása; az iparüzési adó bevallások feldolgozása, a telekadó kivetése, bevallások/adatbejelentések feldolgozása; az adóigazolások kiadása; évente kétszer az egyenlegközlő értesítők postázása; az adótartozások behajtása; az adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásba vétele, végrehajtása; a méltányossági és részletfizetési kérelmek elbírálása, a magánszemély kommunális adója adónem kezelése, valamint a talajterhelési díj adónem.

A gazdálkodó szervezeteknek 2018. január 1. napjától kötelező az elektronikus ügyintézés, amely az adózóknak és az ügyintézőknek is nehézséget okoz. Nagyon sok ügyfél nem használja, nem figyeli az ügyfélkapuját, cégkapuját, így a részükre kiküldött dokumentumok kiküldése sikertelen. Az elektronikus ügyintézéshez központilag kialakított E-önkormányzat Portál használatában még mindig nagyon sokat kell segíteni az adózóknak.

2019-ben 2880 főszám és 6114 alszám keletkezett, összesen 1260 döntés született, melyből 1234 önálló határozat, 4 egyéb végzés, 18 végrehajtási eljárásban hozott végzés és 4 hatósági bizonyítvány volt.

Összehasonlításképpen táblázatban mutatom be az előző évi adatokat.

év	főszám	alszám	döntés	döntések közül önálló határozat	döntések közül végzés	döntések közül végrehajtási eljárásban hozott végzés	döntések közül hatósági bizonyítvány
2014	<b>1725</b>	1555	<b>800</b>	774	8	0	18
2015	<b>2430</b>	1969	<b>1796</b>	1772	10	0	14
2016	<b>1993</b>	1555	<b>1057</b>	1037	6	0	14
2017	<b>2005</b>	3781	<b>1096</b>	1029	4	40	23
2018	<b>2313</b>	4267	<b>1147</b>	1127	3	8	9
2019	<b>2880</b>	6114	<b>1260</b>	1234	4	18	4

A meg nem fizetett köztartozások (érdekeltségi hozzájárulás, igazgatási szolgáltatási díj, elővezetési költség stb.) adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek. A behajtás iránti megkeresésekből behajtott összegek továbbutalandók a megkereső



szerv részére. 2017. január 1-től a kormányhivatalok behajtás iránti megkeresései hatáskör hiányában átkerültek a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz, 18 ügyet adtunk át. 2018. január 1-től hatáskör hiányában a közigazgatási bírságok behajtása is átkerült a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz, 8 ügyet adtunk át. 2019. évben az ügyek átadása és a behajtások után jelenleg 3 ügyünk van folyamatban, amelyek behajtása még eredménytelen.

év	behajtott köztartozás	ebből az önkormányzatnál marad
2014	2.158.432,-Ft	194.240,-Ft
2015	1.761.028,-Ft	104.400,-Ft
2016	634.807,-Ft	18.000,-Ft
2017	574.544,-Ft	144.972,-Ft
2018	146.123,-Ft	0,-Ft
2019	0,-Ft	0,-Ft

Az adótartozások behajtása miatt 2017. évhez hasonlóan 2018. évben is hozzávetőleg 200 db fizetési felszólítás készült. 2019. évben körülbelül 160 db fizetési felszólítást küldtünk ki. Az év folyamán a hátralékok behajtására letiltást eszközöltünk, inkasszót nyújtottunk be.

#### **Pénzügyi, gazdálkodási feladatok áttekintése:**

Az önkormányzat és intézményei működése folyamatos gazdálkodási- és pénzügyi feladatellátást – könyvelés, utalás, egyeztetés - igényel.

2018. január 1-jén hivatalunk csatlakozott az ún. „ASP rendszerhez”, ami a gazdálkodási feladatokat nagymértékben megnövelte, hozzávetőleg háromszorosára növekedett a munkafolyamatok időigénye. Ez részben a betanulásnak, részben a program beállításainak köszönhető. A gyakorlat megszerzésével és az automatizálási lehetőségek beállításával ez az időigény várhatóan csökkenni fog, de akkor is meghaladja a program bevezetése előtti átlagot. A gazdálkodásnál a feladatokat tovább növelte, hogy 2017. szeptemberétől az önkormányzat látja el az óvodai és iskolai gyermekétkeztetés feladatait. Mindezekre tekintettel a gazdálkodás létszámát 2018-ban egy fővel emeltük.

Az adatszolgáltatásainkat határidőben teljesíteni tudtuk. 2019. június hónapban a „Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatására” kiírt pályázatra Zombó is pályázhatott. A felhívásra azon települések jelentkezhettek, amelyek határidőben és megfelelő minőségben teljesítették a 2018. év végi beszámolóra és a IV. negyedéves mérlegjelentésre vonatkozó államháztartási adatszolgáltatásokat. A pályázati adatlap benyújtása mellett egy szakmai, könyvvezetésre vonatkozó teszten mérettettek meg a pályázók, ahol a legalább 70 %-os eredményt elért önkormányzatok részesültek támogatásban. Zombó a 35 pontból 29 pontot szerzett, azaz 82 %-ot ért el, így támogatásban részesültünk, amire nagyon büszkék vagyunk. Az ASP rendszer folyamatos verzióváltásának és frissítésének köszönhetően a kollégáknak nap mint nap újabb kihívásokkal kell szembenézniük, újabb problémákat kell megoldaniuk. Ez rengeteg figyelmet, utánajárást és tanulást igényel, többletmunkával jár. A munkafolyamatok egymásra épülnek, ezért szükségszerű, hogy a munkatársak egymás munkáját és a következő munkafázisban elvégzendő feladatokat legalább nagyvonalakban ismerjék. Kisebb fennakadást okozott, hogy

áprilisban távozott a gazdálkodásról egy ügyintéző, de szerencsére őt azonnal tudtuk pótolni egy pályakezdő fiatalal. Természetesen az ő betanítása a rendes munkavégzésen túl többlet erőfeszítést követelt a gazdálkodáson dolgozó munkatársaktól.

Az elmúlt napokban és a következő hónapokban nagy terhet jelentett és fog jelenteni a költségvetés, illetve a zárszámadás elkészítése. A számviteli változások is nagy odafigyelést kívánnak meg a gazdálkodási csoporttól.

A vagyonkataszter vezetése folyamatban van. Alapvető, hogy a vagyonnal kapcsolatos jogszabályi előírásokat betartsuk.

### Pályázatok

A pályázatok előkészítésében és koordinálásában való részvétellel a Hivatal közreműködött Zsombó nagyközség fejlesztésében. Ezeknek a pályázatoknak egy része már megvalósult, másik része folyamatban van, elbírálásra vár vagy már az utókövetés fázisában tart.

Az Európai Unió pályázatok benyújtásához 2013 óta szükség van a Helyi Esélyegyenlőségi Programra, mely települési szintű. A 2013-ban elkészült és jóváhagyott programot kétfévente kell aktualizálni, helyzetfelmérést készíteni és megállapítani, mely vállalkozások teljesültek, illetve melyek nem és annak mi az oka.

### **2019-ben megvalósított, lezárult és folyamatban lévő pályázatok**

#### ***Bölcsődei fejlesztési program***

##### ***Zsombói Bóbita Bölcsőde bővítése***

Kapott támogatás: 35.352.101 Ft. Önerő: 1.860.637 Ft.

A fejlesztés célja: Új csoportszoba kialakítása, fejlesztő szoba, sószoba áthelyezése, kisgyermekgondozói szoba és raktárhelyiség kialakítása a tetőtérben, játszóudvar bővítés, parkolóhelyek kialakítása, meglévő napelemek számának bővítése.

Eszközbeszerzés: 12 főre gyermek szék, kanapé, étkezőasztal, étkeztetés eszközei, fektető, öltözőszekrény, térelválasztó, textíliák, szőnyeg, bel- és kültéri gyermekjátékok, gondozói asztal, porszívó, mosógép, szárítógép, mosogatógép.

Megvalósítás határideje: 2021. december 31. A projekt megvalósítása folyamatban van.

#### ***Zártkerti Program***

##### ***ZP-1-2017***

Kapott támogatás: 9.231.780 Ft. Önerő: 185.511 Ft.

Megvalósult a projekt során teherbíró út építése (hosszúsága 202 m, szélessége 5 m) a zsombói Gerle utcában. A meglévő, feltöltött út fejlesztése a megnövekedő forgalom miatt vált szükségessé. A meglévő 20 cm rétegvastagságú törtbeton alapra újabb alapréteg terítése vált szükségessé. Földmunka, útburkolatalap és makadámurkolat készítését foglalja magában a projekt, valamint az 1190 helyrajzi számú ingatlan megvásárlását.

A projekt 2019. november 30-án zárult.



### ***Sportpark kialakítása a Zetkó József Sportcentrum területén***

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

A fejlesztés célja: elősegíteni a közösségi sportélet létrejöttét, a fejlesztés eredményeként hosszú távon önfenntartó közösségek kialakulását, továbbá a már működő sportágak, szabadidős sporttevékenységek repertoárját.

Itt a beruházó a Nemzeti Sportközpontok volt. A beruházás 2019. tavaszán elkészült.

### ***Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése***

**TOP-3.2.1-CS1 - 2016-00038**

A Zsombói Polgármesteri Hivatal és a József Attila Községi Ház és Könyvtár energetikai korszerűsítése

Energetikai korszerűsítés beruházási költsége: 49.933.350 Ft.

Zsombó Nagyközség Önkormányzatának 2 épülete újult meg a projekt keretében: A Zsombói Polgármesteri Hivatal és a József Attila Községi Ház. Mindkét épület építészeti felújításra került, kivéve a József Attila Községi Ház padlásterét, ezt most a költségoptimum szintnek megfelelően hőszigeteltük. A 2 közeli épület közös fűtési rendszerrel lett ellátva a meglévő régi, állandó hőmérsékletű kazánok helyett. A Polgármesteri Hivatal udvarában elhelyezett 2 db levegő-víz hőszivattyú ellátja mindkét épület fűtését, illetve a Hivatal tanácstermének és tetőtéri részének hűtését a meglévő split klímák helyett. Mindkét épületben LED technológiájú lámpatestek kerültek beépítésre.

A beruházás 2019. októberében lezárult, átadásra került. A projekt 2020. februárjában zár.

### ***Zsombó-Forráskút kerékpárút építése 8,3 km hosszú szakaszon***

**TOP-3.1.1-15-CS1-2016-00002**

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Konzorciumi Partner: Forráskút Község Önkormányzata

Pályázott összeg: 297.500.000 Ft.

A fejlesztés célja: Az egyre növekvő agglomerációs gépjárműforgalom miatt a kerékpározók biztonsága növelésének érdekében egyértelműen szükség van a külterületi kerékpárúthálózat kiépítésére és a meglévő belterületi szakaszhoz kapcsolására. A fejlesztés a két település fő közlekedési részét jelentő 5405 j. út szelvényezés szerinti jobb oldala melletti területeket érinti.

A projekt kivitelezése 2019. augusztusában lezárult, a kerékpárút műszaki átadása ekkor megtörtént. Jelenleg a kerékpárút forgalomba helyezési eljárása zajlik.

### ***Csapadék- és belvízelvezető rendszer fejlesztése Zsombón***

**TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00013**

Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 114.883.565 Ft.

A fejlesztés célja: A tervezett beruházás rövid távon elsősorban a kármegelőzésre, személy- és vagyonbiztonság megőrzésére és fokozására koncentrálna a csapadék- és belvízelvezető csatornák, valamint műtárgyak fejlesztésével, de közép- és hosszú távon előkészíti egy korszerű belterületi csapadékvíz elvezetési- és gazdálkodási rendszer kialakítását az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás érdekében. A projekt hosszú távú célja, hogy Zsombó település minden öblözetében lehetővé váljon a csapadékvíz-elvezető rendszer kiépítése és együttes üzemeltetése.

A pályázat támogatást nyert, azonban a tervezés és ingatlanszerzés hosszú időtartama alatt a kivitelezési költségek drasztikusan megemelkedtek, ezért Zsombó Nagyközség Önkormányzata a támogatási szerződéstől elállt. A pályázatot a TOP-2.1.3-16 felhívásra az önkormányzat ismételten benyújtotta bruttó 200.000.000,-Ft igényelt támogatási összeggel, szinte változatlan tartalommal.

#### ***Agrárlogisztikai központ Zsombón***

***TOP-1.1.3-16-CS1-2017-00013***

Helyi gazdaságfejlesztés

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 130.000.000 Ft.

A fejlesztés célja: A Zsombón megvalósítani kívánt projekt a belső erőforrásokra épülő, gazdaságélénkítő és foglalkoztatás-ösztönző térségi- és helyi gazdaságfejlesztés fő eszköze. A projekt a helyi termelők igényeire épül és a területen mutatkozó hiányt kívánja betölteni. A kialakításra tervezett 400 m<sup>2</sup>-es Agrárlogisztikai központ és az ehhez kapcsolódó 3 db 26 m<sup>2</sup>-es konténer (mely irodának, hűtőrendszernek és szociális helyiségnek biztosít teret) a helyi termékek piacra jutását segíti elő, gyűjtőpont jelleggel, ahol a gazdák saját maguk által megtermelt termékeiket a termelést követően a piacra juttatásra előkészítik.

A pályázat támogatást nyert, jelenleg a projektfejlesztési szakaszban tart, melynek során elkészülnek az engedélyes és kiviteli tervek. Tervezett befejezés: 2021.10.31.

#### ***2018. évi Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása***

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 14.999.951 Ft (85%)

Saját forrás: 2.647.050 Ft (15%)

A felújítás az Alkotmány utcát (a település belterületét a tanyákkal összekötő egyik fő utca - ezáltal nagy terhelésnek van kitéve a mezőgazdasági járműveknek köszönhetően) és a Gárdonyi Géza utcát (az utca a település "új osztásának" egyik gyűjtőútja, ezáltal nagy forgalommal terhelt) érintette. Az Alkotmány utca Újhelyi és Deák F. utcák közötti szakasza 287 m hosszán újult meg, a Gárdonyi Géza utcában kátyúzás történt az Andrássy út és a Deák Ferenc utca közötti szakaszon, illetve szőnyegezés az Andrássy út és Arany János utca közötti 50 m hosszán.

A beruházás 2019. októberében zárult. Jelenleg az elszámolása folyamatban van.

#### ***2019. évi Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása***

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 15.000.000 Ft (85%)

Saját forrás: 2.648.000 Ft (15%)

A tervek szerint a Móricz Zsigmond utcának, mint a település belterületének egyik legforgalmasabb, főúttal párhuzamos összekötő utcájának a Kodály Zoltán utca – Móricz Zs. utca 19. szám közötti 294 m hosszú és 3,1 m széles szakasza, valamint a 64. hrsz-ú belterületi út 3,1 m széles, 88 m hosszú szakasza újulna meg. Mindkét útszakasz rendkívül forgalmas, indokolt a felújítása. A pályázat azonban forráshiány miatt nem nyert támogatást.

#### ***Szociális célú tüzelőanyag pályázat 2019***

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 2.133.600 Ft

Saját forrás: 350.520 Ft

Tüzelőanyag fajtája: lágylombos tűzifa

Jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége: 160 erdei köbméter

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól történő megvásárlására fordíthatja. A tűzifa kiosztásáról a képviselő-testület a benyújtott igények alapján döntött, a kiszállítás folyamatosan zajlik, február 15-ig.

### **Magyar Falu Program:**

#### ***Orvosi eszközök vásárlása - MFP-AEE/2019***

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 3.500.000 Ft.

A pályázat célja a fogászati-, a gyermek- és háziiorvosi, illetve védőnői ellátás modernizációja a kapcsolódó eszközbeszerzések révén. A projekt megvalósítása folyamatban van.

#### ***A nemzeti és helyi identitástudat erősítése - MFP-NHI/2019***

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 22.796.288 Ft.

Tervezett tevékenységek:

1. A József Attila Községi Ház és Könyvtár fejlesztése, korszerűsítése: Tetőfelújítás: az épület észak-keleti, udvar felőli tetőszerkezete több helyen beázik és az építés során végzett kivitelezési technológia sem volt megfelelő, ezért a tető javítása szükséges. Ennek műszaki tartalma cserépbontás, tetőlécezés, fóliabontás, páraáteresztő tetőfólia elhelyezése, cserepek pótlása, beázó tetőablak bontása, új tetőablak beépítése, gipszkarton javítása, falfedés bontása és új készítése. Védőpadló készítése: a nagyterem parketta burkolata a közösségi rendezvények igénybevételével szemben nem megfelelően ellenálló, ezért szükséges azt a rendezvények idejére felületi védelemmel ellátni. A jelenlegi parketta felcsiszolását és lakkozását követően a rendezvények idejére PVC védőburkolat készül.

2. Községi tér felújításához, amatőr művészeti csoportok működéséhez és a programok megvalósításához kapcsolódó eszközbeszerzés (hangtechnika, bútorok)

3. Info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése

4. Község-szervező alkalmazásának bértámogatása

A projekt megvalósítás alatt van.

#### ***Belterületi útfelújítás - Gárdonyi Géza utca - MFP-ÖTU/2019***

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 30.000.000 Ft.

Forráshiány miatt nem nyert támogatást, tartaléklistára került.

#### ***Új ravatalozó építése - MFP-FFT/2019***

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 30.000.000 Ft.

Forráshiány miatt nem nyert támogatást, tartaléklistára került.

#### ***Közterület karbantartó gép (traktor) beszerzése - MFP-KKE/2019***

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 15.000.000 Ft.

Forráshiány miatt nem nyert támogatást, tartaléklistára került.

## LEADER

### **Településközpont fejlesztése Zsombón**

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 13.022.757 Ft.

Településfejlesztés

Településközponti fejlesztés, mely magában foglalja a község szívében lévő tér parkosítását, térburkolattal való ellátását, a polgármesteri hivatal akadálymentes megközelítését, új - mindenki számára megközelíthető bejárat kialakítását, a közösségi funkciókat ellátó intézmények (közösségi ház, egészségház, gyógyszertár, posta) előtti parkolási lehetőségek, kulturált gyalogos- és kerékpáros megközelítés biztosítását.

A projekt támogatásban részesült, a beruházás 2020-ban fog megvalósulni.

### **Szabadidőpark fejlesztés**

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata – Összefogás Zsombóért Egyesület

Pályázott összeg: 20.099.998 Ft

A 098/76 helyrajzi számon kialakítandó pihenőpark műszaki tartalma: 30 m<sup>2</sup>-es kiemelt fa terasz, fa pergola, öntözőrendszer kiépítése. A területen évelő növények, fák, cserjék kerülnek elhelyezésre ágyásszegéllyel. Elhelyezésre kerül a területen 1 db átalakított lakókocsi közösségi tér funkcióval (vendéglátás, étkezés támogatására). Kialakításra kerül 2 db ivókút, továbbá elhelyezésre kerülnek utcabútorok (lócák, padok, szemetesek) és madárodú.

A pályázat benyújtásra került, jelenleg elbírálás alatt áll.

### **Zsombón Él a Vidék - Vidékfejlesztés népszerűsítése**

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 1.156.437 Ft.

A ZSOMBÓN ÉL A VIDÉK vidékfejlesztési nyílt nap 2019. szeptember 13-án került megrendezésre. A rendezvény két fő programot tartalmazott:

1. Az Agrolánc Kft. mezőgazdasági, parkfenntartási és kommunális eszközeinek bemutatója a Zetkó József Sportközpontban. A bemutatón részletesen meg lehetett ismerkedni a cég által forgalmazott eszközökkel, műszaki tartalmukkal és hatékony hasznosítási lehetőségeikkel.

2. MNVH eredményeinek és a Vidékfejlesztési Program zsombói sikereinek bemutatása a József Attila Községi Házban.

A programok megvalósultak, a pályázat elszámolása benyújtásra került.

## Testvértelepülési programok

### **Zsombó-Orotva közös programok megvalósítása**

Pályázó: Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Pályázott összeg: 240 000 Ft

A projekt megvalósult, célja Zsombó és az erdélyi Hargita megyében található Orotva (Gyergyóditró Község) testvértelepülésünk programjainak révén új cserekapcsolatok kialakítása, egymás életének, kultúrájának, hagyományainak átfogóbb megismerése. Így a településeken élő lakosság egy fenntartható és innovatív kapcsolatot ápolhat a

testvértelepüléseken élő polgárokkal a testvériség, egyenlőség jegyében. Ezzel kívántuk a magyarság szellemét és identitását erősíteni, és szeretnénk, ha kis közösségünk is gazdagabb lenne egy határon túli kultúra eszméjével.

### Civil szervezeteket érintő pályázatok

#### ***MOL Zöldövezeti Program***

Pályázó: Összefogás Zsombóért Egyesület

Kapott támogatás: 600.000,- Ft.

Fejlesztés célja: a megújítandó terület jelenleg alulhasznosított, a Zetkó József sportközpont szomszédságában helyezkedik el, az erdő sarkánál. A projekt során az erdő stabilitását is fokozó vegyes cserjetelepítés és egyéb szabadidős tevékenységekre alkalmas változtatások során kis szabadidő-liget alakult ki.

A projekt megvalósítása (Ősök terének kiépítése) megtörtént.

### Megvalósult pályázatok monitoring jelentéseinek elkészítése, utóellenőrzéseken való közreműködés:

**Az éves Projekt Fenntartási Jelentés benyújtásra került az alábbi pályázatoknál:**

TÁMOP-3.2.3/A-11/1-2012-0058 (II.sz.)

Válaszutak...

HEFOP-3.1.3/B-09/3-2009-05-0059/1.0 (V.sz.)

Már együtt vagyunk kompetensek...;

TÁMOP-3.1.5-09/A-2-2010-0358 (I.sz.)

Járt úton tovább ...Pedagógus-továbbképzések – konvergencia program;

TÁMOP-3.1.4/08-2-2009-0212 (III.sz.)

Hárman kooperálunk...;

TIOP-1.1.1/07/1-2008-0056 (III.sz.)

Informatikai fejlesztés a Zsombói Általános Iskolában;

TIOP-1.1.1/07/1-2008-0056 (III.sz.)

Informatikai fejlesztés a Csólyospálosi Általános Iskolában;

DAOP-3.2.1/2008-0032 (III.sz.)

Zsombó község közösségi közlekedésének fejlesztése; A fenntartás lezárult, a fenntartást lezáró helyszíni ellenőrzés eredményes volt.

DAOP-5.2.1/A-2009-0026 (II.sz.)

Zsombó belterületi csapadékvíz elvezetés I.ütem;

DAOP-3.2.1/A-09-2009-0002

Szeged agglomerációjának és az ehhez kapcsolódó települések közösségi közlekedésének fejlesztése.

DAOP-3.1.2/A-09-2009-0019

Hivatásforgalmi kerékpárút hálózat fejlesztése Zsombón – Kerékpárút építés I. ütem.

DAOP-4.1.3/B-09-2009-0001

„Új gyermekjóléti alapellátás megteremtése Zsombón egy 30 férőhelyes bölcsőde építésével”.

„Béke utcai gyalogosjárda felújítása” című projekt 060003309D számú támogatási szerződéshez kapcsolódóan.

„Temető utca szilárd burkolatának felújítása” című projekt 060001209U számú támogatási szerződéshez kapcsolódóan.

**Az éves monitoring jelentés (MVH) teljesítése megtörtént a következő pályázatoknál:**

IKSZT/2008/1-0499 (önkormányzat);

Zsombó község településközpontjának fejlesztése (önkormányzat);

Várakozó helyek építése (ÖZSE);

Tombáczy János meséi c. könyv megjelentetése (Szivárvány ZSNE);

Környezetvédelmi akciókkal a lakosság környezettudatos ösztönzése érdekében (ÖZSE);

Zsombói Hírmondó fejlesztése (önkormányzat).

**Szakmai fenntartási pályázati beszámolók a fenntartási időszakban:**

IKSZT/2008/1-0499 – negyedévente.

**Szakmai- és szolgáltatási programterv-benyújtási kötelezettség:**

IKSZT/2008/1-0499 – félévenként.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Igyekeztem a polgármesteri hivatal köztisztviselőinek munkáját átfogóan ismertetni. A kollégák elkötelezetten, lelkiismeretesen, szakmai tudásuk legjavát nyújtva igyekeznek megfelelni az elvárásoknak. Tavaly külön figyelmet fordítottam arra, hogy a kollégák kivegyék az éves fizetett szabadságukat, ez mégsem sikerült mindenkinek. Az előző években felhalmozódott, ki nem vett szabadságok arról tanúskodnak, hogy a kollégáim túlterheltek, a határidők állandó szorításában dolgoznak. A helyettesítések megoldása komoly kihívás egy ilyen kisméretű hivatalban, ahol minden munkakörhöz csak egy személy rendelhető. A túlterheltség

miatt nincs arra idő és energia, hogy a kollégák egymás munkakörével ismerkedjenek, abba legalább minimális szinten beletanuljanak és helyettesíteni tudják egymást. Pedig erre nagy szükség van, hiszen nem állhat le az ügyintézés egy váratlan megbetegedés vagy szabadságolás miatt. Az elmúlt évben a hivatalban lezajlott energetikai korszerűsítés miatt egy hét kényszerpihenőt tartottunk augusztus végén. Ez minden munkavállalónak 5 nap szabadság kivételét jelentette, ami az évi 25-40 naphoz képest még mindig elenyésző. A decemberi ünnepek között szintén kiadtuk a szabadságokat és csak ügyeletet tartott egy köztisztviselő. Az ügyfelek mindkét esetben megértőnek és türelmesnek bizonyultak. Nem jutott vissza hozzánk elégedetlen vélemény, méltatlankodás, tudomásom szerint senkit nem ért joghátrány. A jövőben célszerűnek tartom bevezetni a nyári, esetleg a téli igazgatási szünetet. Ennek februárban történő kihirdetése esetén mindenki – köztisztviselő és ügyfél egyaránt – felkészülhet a bezárásra.

Büszkén számolok be arról, hogy munkatársaimmal nemcsak a munkakörünkhöz tartozó feladatokat végeztük el 2019-ben, hanem önkénteskedtünk is. Részt vettünk a helyi szinten az általános iskola által koordinált országos Te Szedd! akcióban. Szorgalmasan gyűjtöttük a szemetet a település külterületén és sajnos megdöbbentően sok zsákot töltöttünk meg néhány óra alatt. Az Ősök terének kialakításában mi is részt vállaltunk egy hűvös tavaszi napon, amikor növényeket ültettünk el. Ugyancsak tavasszal a saját házunk táját igyekeztünk megszépíteni azzal, hogy lakossági felajánlásból kapott egynyári növényeket ültettünk el a hivatal előtt, mellett és mögött, illetve balkonládákban.

Évről évre emlegetett, Önök előtt is jól ismert és sajnos örökké aktuális probléma az illetmények méltatlan helyzete. A köztisztviselők illetménye indokolatlanul elmarad a közszféra más ágazatainak bérezésétől. Ha ebben nem történik komolyabb előrelépés, súlyos humánerőforrás problémával fogunk szembesülni, nehezen lehet majd pótolni az elvesztett szakértelmet.

Végezetül kérem a Tisztelt Képviselő-testület bizalmát és támogatását a 2020-as év hivatali munkájához és jegyzői tevékenységemhez.



*M. Sziromi*  
dr. Sziromi Márta  
jegyző